



מדינת ישראל
משרד הפנים

חוזה מנכ"ל

מספר 5/2013



ט"ו בטבת התשע"ד
18 בדצמבר 2013

חוזר מס' 5/2013

אל: ראשי העיריות
ראשי המועצות המקומיות
ראשי המועצות האזוריות

מס' עמוד

תוכן העניינים:

1. נוהל חלוקת כרטיסים על ידי רשויות מקומיות ותאגידי עירוניים 3
2. אישורי התקשרויות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים) 8

א. מכרז מס' לת/2013/25 ליסינג תפעולי
ב. מכרז מס' אס/2013/27 לתכנון ובניית אולמות ספורט

(1). נוהל חלוקת כרטיסים על ידי רשויות מקומיות ותאגידים

עירוניים

רקע

1. נוהל זה נועד להסדיר את אופן הקצאתם וחלוקתם של כרטיסי הזמנה לאירועים הנערכים בנכסים המנוהלים על ידי רשויות מקומיות ותאגידים עירוניים, על בסיס שוויוני וענייני ובשקיפות הנדרשת. לעניין נוהל זה, "תאגיד עירוני" - תאגיד שהוקם בידי רשות מקומית, אשר לפחות מחצית ההון או מחצית כוח ההצבעה בו, הם בידי רשות מקומית, לבדה או יחד עם רשות מקומית אחת או יותר.
2. נוהל זה נקבע בהמשך לפסק דינו של בית המשפט בה"פ 18045-08-09 עמותת איגוד האמרגנים ומפיקי אומנויות הבמה בישראל נ' היכל התרבות בע"מ ואח', אשר בו נפסק כי המשיבות (ובניהן תאגידים עירוניים) יהיו רשאיות לדרוש כרטיסי הזמנה רק לאחר שייקבע נוהל המבטיח כי חלוקת הכרטיסים תיעשה בהתאם לכללי מנהל תקין. עוד קבע בית המשפט, כי בשל ההיבטים הציבוריים של הנושא, מן הראוי שהיועץ המשפטי לממשלה ייתן את דעתו לסוגיה זו ויגדיר את התנאים שבהם על נוהל כאמור לעמוד. בהתאם לפסיקת בית המשפט, גובש נוהל זה במשרד המשפטים. מלאכת הגיבוש נעשתה בתיאום עם משרד הפנים.

כללי

3. הרשות המקומית או התאגיד העירוני, לפי העניין, רשאים לדרוש, במסגרת הסכם ההתקשרות עם מפיק אירוע, כי מספר מושבים באולם יישמר לשימושם של הרשות או התאגיד העירוני וכי כרטיסים לשימוש במקומות אלה יימסרו לרשות או לתאגיד העירוני, ללא תשלום מצידם.
4. כרטיסים אלה, בהיותם בעלי ערך כלכלי, הם חלק מהתמורה המשולמת לרשות המקומית או לתאגיד העירוני על ידי מפיק האירוע, המבקש לעשות שימוש בנכס של הרשות או התאגיד, ולפיכך מהווים חלק מן העסקה שבין הצדדים. אשר על כן, הכרטיסים שהתקבלו בידי הרשות המקומית או התאגיד העירוני הם נכס ציבורי ויש לנהוג בהם בהתאם לכללים החלים על חלוקת נכסים או משאבים ציבוריים ובהתאם לעקרונות המשפט המנהלי.
5. הרשות המקומית או התאגיד העירוני יפעלו בכל הנוגע לכרטיסים אלה (להלן - כרטיסי הזמנה) אך ורק על פי נוהל זה.

הקצאת כרטיסי הזמנה – תנאים

6. בכפוף לאמור בנוהל זה, רשות מקומית או תאגיד עירוני, לפי העניין, רשאים להקצות כרטיסי הזמנה אך ורק בהתקיים אחד מהתנאים הבאים:

- 6.1 ההקצאה מיועדת לעובדי הרשות המקומית או התאגיד, שנוכחותם באירוע נדרשת עקב תפקידם ומהווה חלק מביצוע אותן תפקיד.
- 6.2 ההקצאה מיועדת לגורמי חירום (מד"א, כיבוי אש וכיוצ"ב), שנוכחותם באירוע חיונית לצורך קיומו, בהתאם לדרישתם של גורמים אלה.
- 6.3 ההקצאה מיועדת לאנשי תקשורת ועיתונות ולמשרדים העוסקים ביחסי ציבור, לצורך קידום שיווקו של המקום שבו נערכים האירועים, או ללקוחות פוטנציאליים, לצורך קידום השכרתו של

הנכס לשם קיום אירועים, השכרת שטחי פרסום או השכרת שטחי מסחר בתחומי הנכס הספציפי.
6.4 ההקצאה מיועדת לקבוצות אוכלוסיה שיש הצדקה לתמוך בהן על רקע חברתי, באמצעות חלוקה של כרטיסי הזמנה.

ועדה מקצועית

7. לצורך הטיפול בהקצאת כרטיסי הזמנה תוקם ועדה מקצועית, אשר תפעל בהתאם להוראות נוהל זה.
8. הוועדה תמנה שלושה חברים:
 - 8.1 מנכ"ל הרשות המקומית (ובהעדר מנכ"ל, מזכיר הרשות), או מנכ"ל התאגיד העירוני, לפי העניין, שישמש כיו"ר הוועדה.
 - 8.2 היועץ המשפטי של הרשות המקומית, או התאגיד העירוני, לפי העניין.
 - 8.3 גזבר הרשות המקומית, או מנהל הכספים של התאגיד העירוני, לפי העניין.
9. לדיוני הוועדה שבהם יידונו תבחיני תמיכה לאוכלוסיות שיש הצדקה לתמוך בהן על רקע חברתי, בהתאם לסעיף 19 לנוהל זה, יוזמנו מנהלי מחלקות החינוך והרווחה ברשות המקומית.
10. הוועדה המקצועית תעסוק בנושאים הבאים:
 - 10.1 קביעת המכסה של כרטיסי הזמנה אשר תידרש במסגרת חוזה ההתקשרות עם המפיק.
 - 10.2 קביעת תבחיני תמיכה לחלוקת כרטיסים לאוכלוסיות שיש הצדקה לתמוך בהן על רקע חברתי, בהתאם לסעיף 19 לנוהל זה.
 - 10.3 הגדרת בעלי התפקידים מקרב עובדי הרשות המקומית או התאגיד העירוני, שיוקצו להם כרטיסי הזמנה בהתאם לסעיף 16.
 - 10.4 קביעת כללים להקצאת כרטיסי הזמנה על רקע עסקי, בהתאם לסעיף 18.
 - 10.5 אישור חלוקתם בפועל של כרטיסי ההזמנה לזכאים לקבלם, בהתאם לנוהל זה.
11. לצורך ביצוע תפקידה של הוועדה לפי סעיף 10.5 לעיל, רשאי חבר ועדה למנות נציג מטעמו מקרב העובדים הכפופים לו.
12. הוועדה המקצועית תנהל פרוטוקולים של ישיבותיה.

קביעת המכסה של כרטיסי ההזמנה

13. הוועדה המקצועית תקבע את מכסת כרטיסי ההזמנה שתידרש במסגרת הסכם ההתקשרות עם מפיק אירוע.
14. המכסה תיקבע באופן שוויוני ביחס לכלל המפיקים ובנוגע לכלל המקומות שבהם מתקיימים אירועים. יכולה להיקבע באופן פרטני מכסה החורגת מן המכסה הכללית שנקבעה, כאשר מדובר באירועים בעלי מאפיינים מיוחדים.

תבחינים להקצאת כרטיסי הזמנה ותנאים לקבלתם

15. עובדי הרשות המקומית או התאגיד (א) הרשות המקומית או התאגיד רשאים להקצות כרטיסי הזמנה לעובדים אשר נוכחותם באולם בשעת האירוע נדרשת ומתחייבת כחלק ממילוי

- תפקידם, ולצורך התנהלותו התקינה של האירוע, כגון לשם בדיקת היבטי בטיחות, אחזקה וכיוצ"ב.
- (ב) הוועדה המקצועית תגדיר מי הם בעלי התפקידים שנוכחותם באירוע חיונית כחלק ממילוי תפקידם, ואת מספר בעלי התפקידים שהרשות או התאגיד יהיו רשאים להקצות להם כרטיסי הזמנה.
- (ג) למען הסר ספק, הרשות או התאגיד לא יקצו כרטיס הזמנה לבן זוג של עובד כאמור, או לכל עובד אחר של הרשות או התאגיד, שנוכחותו אינה נדרשת כחלק ממילוי תפקידו ולצורך התנהלותו התקינה של האירוע.

16. גורמי חירום

הרשות המקומית או התאגיד רשאים להקצות כרטיסי הזמנה לגורמי חירום (גורמי מד"א, כיבוי אש וכיוצ"ב) וזאת בהתאם למכסה שתידרש על ידי גורמים אלה, ככל שהדבר נדרש לצורך ביצוע תפקידם של גורמי החירום במהלך האירוע.

17. גורמי תקשורת וגורמים עסקיים

- (א) הרשות המקומית או התאגיד רשאים להקצות כרטיסי הזמנה לאנשי תקשורת ועיתונות ולמשרדים העוסקים ביחסי ציבור, ובלבד שהדבר נדרש לצורך שיווקו של המקום שבו נערך האירוע וקידום השיווק כאמור.
- (ב) התאגיד יהיה רשאי להקצות כרטיסי הזמנה ללקוחות פוטנציאליים, אשר מתעניינים, או שהרשות או התאגיד מבקשים לעניינם בשכירת הנכס לשם קיום אירועים, שכירת שטחי פרסום או שכירת שטחי מסחר בתחומי הנכס הספציפי.
- (ג) הוועדה המקצועית תקבע כללים לגבי אופן הבחירה של הגורמים המפורטים בסעיפים קטנים (א) ו(ב), אשר ניתן יהיה להקצות להם כרטיסים, ומספר כרטיסי ההזמנה שניתן יהיה להקצות לגורמים כאמור.

18. אוכלוסייה נתמכת

- (א) הרשות המקומית או התאגיד העירוני רשאים להקצות כרטיסי הזמנה לאוכלוסיות שיש הצדקה לתמוך בהן על רקע חברתי.
- (ב) הוועדה המקצועית תקבע תבחינים לחלוקת כרטיסי הזמנה לאוכלוסיות שיש הצדקה לתמוך בהן על רקע חברתי. התבחינים יובאו לאישורה של מועצת הרשות המקומית, הן לעניין כרטיסים שיחולקו על ידי הרשות המקומית והן לעניין כרטיסים שיחולקו על ידי תאגיד עירוני.
- (ג) הרשות המקומית או התאגיד העירוני יהיו רשאים להקצות כרטיסי הזמנה לקבוצות אוכלוסייה שיש הצדקה לתמוך בהן על רקע חברתי, אך ורק בהתאם לתבחינים שנקבעו.
- (ד) תבחיני התמיכה יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות המקומית או של התאגיד העירוני, לפי העניין.
- (ה) הבקשות לקבלת כרטיסי הזמנה על פי התבחינים, יוגשו על ידי עמותות או גופים אחרים, הפועלים שלא למטרות רווח ועוסקים בענייניה של קבוצת האוכלוסייה הזכאית לקבל כרטיסי הזמנה בהתאם לתבחינים

- שנקבעו, או על ידי אנשים פרטיים המשתייכים לאותה קבוצת אוכלוסיה ועומדים בתבחינים שנקבעו.
- (ו) אושרה בקשה שהגיש גוף כאמור, תועבר על ידי אותו גוף רשימת שמות האנשים שעבורם מבוקשים כרטיסי ההזמנה, בהתאם למכסה שאושרה, ופירוט לגבי עמידתו של כל אחד ואחד מן האנשים המופיעים בה בתבחינים שנקבעו. הבקשה והרשימה ייחתמו בידי מנהל הגוף.
- (ז) הרשות המקומית או התאגיד יהיו רשאים למסור את כרטיסי ההזמנה לידי הגוף, או במישרין לידיהם של האנשים ששמותיהם נכללים ברשימה.
- (ח) אם החליטו הרשות המקומית או התאגיד למסור את כרטיסי ההזמנה לידי הגוף, עליהם לקבוע כללים שיבטיחו פיקוח ובקרה על הקצאת כרטיסי הזמנה על ידי הגוף.
- (ט) הרשות המקומית או התאגיד יבחנו את מידת זכאותם של האנשים שעבורם מבקש הגוף כרטיס הזמנה, על פי המידע שיימסר להם על ידי הגוף ובכל דרך אחרת שתיקבע על ידם.

תחולת הנוהל

19. נוהל זה יחול על כלל הנכסים בהם מתקיימים אירועים ומנוהלים בידי רשות מקומית או תאגיד עירוני. תחילת תוקפו לגבי אירועים המתקיימים החל מיום 1 במרץ 2014.
20. נוהל זה מבטל את ההנחיה שפורסמה בחוזר מנכ"ל מס' 1/2009 בנושא זה.

דיווח ובקרה

21. הוועדה המקצועית תמסור מדי חציון למועצת הרשות המקומית או לדירקטוריון התאגיד העירוני, לפי העניין, דו"ח בעניין הקצאת כרטיסי ההזמנה. הדו"ח יתייחס לרכיבים הבאים: מספר כרטיסי הזמנה שהוקצו לכל אירוע, בהתאם לסוג המטרות כפי שנקבעו לעיל, ושמותיהם של מקבלי כרטיסי ההזמנה בכל קבוצה.
22. לעניין כרטיסים שחולקו לאוכלוסיה נתמכת, יצוינו מספרם של מקבלי כרטיסי ההזמנה, בלא ציון שמותיהם, וכן שמות העמותות או הגופים שבהתאם לבקשותיהם הוקצו כרטיסי ההזמנה לחלוקה בהתאם לתבחינים. בהתייחס לעמותות או גופים כאמור שנמסרו לידיהם כרטיסי הזמנה, תפרט הוועדה המקצועית את אמצעי הבקרה שנקטו על מנת להבטיח את חלוקת כרטיסי ההזמנה לזכאים לקבלם, בהתאם לתבחינים שאושרו על ידי הרשות המקומית להקצאת כרטיסי ההזמנה.
23. מדי חציון יפורסם באתר האינטרנט של הרשות המקומית או התאגיד העירוני פירוט של מספר כרטיסי ההזמנה שהוקצו לכל אירוע, בהתאם לסוג המטרות כפי שנקבעו לעיל, שמותיהם של עובדי הרשות המקומית או התאגיד שקיבלו כרטיסי ההזמנה ושמות העמותות או הגופים שבהתאם לבקשותיהם הוקצו כרטיסי ההזמנה לחלוקה בהתאם לתבחינים.

נוהל פנימי

24. הרשות או התאגיד יקבעו נוהל פנימי המתייחס, בין השאר, לאופן קבלתם של כרטיסי ההזמנה מאת המפיק, אופן שמירתם, רישום ההקצאה של כרטיסי הזמנה וטיפול בכרטיסים שלא הוקצו.

חברי מועצת הרשות המקומית וחברי דירקטוריון התאגיד

25. למען הסר ספק, חברי מועצת הרשות המקומית או חברי דירקטוריון התאגיד, מלבד ראש הרשות המקומית, לא יהיו זכאים לקבלת כרטיסי הזמנה שהוקצו במסגרת התקשרות עם מפיקי אירועים, למעט אירועים הנערכים בזיקה מובהקת לעירייה, כגון אירוע לציון יובל לייסוד העיר וכיו"ב.

דיווח לרשויות המס

26. הרשות המקומית או התאגיד העירוני, לפי העניין, ידווחו לרשויות המס על הקצאת כרטיסי הזמנה לפי כל דין.

(2). אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב-1972

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב-1972 שנאצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז לת/25/2013 ליסינג תפעולי לכלי רכב שנערך ופורסם על ידי החברה למשק וכלכלה, ובלבד שהתקיימו כל התנאים המפורטים להלן:

1. ההתקשרות תיעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז, על פי החוזה שנכלל במסמכי המכרז ובהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר, כמפורט להלן:
3. בהליך הבקשה להצעות יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלוונטית ברשות לכל הזוכים במכרז בקטגוריה הרלוונטית. הפנייה תכלול תיאור מדויק של המוצר או השירות אותו מבקשת הרשות לרכוש לרבות מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות, ועל תקופת ההתקשרות.
4. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השירות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז, ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז.
5. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע בעבור הרשות את הפנייה לזוכים. לפנייה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 שלעיל.
6. פנו גזבר הרשות ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל), גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 להלן.
7. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
8. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
9. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אישור לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים) יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
10. לא יחולו על התקשרות על פי אישור זה הוראות תקנה 73(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, סעיף 73(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), התשי"א-1950, וסעיף 73(7) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958. חוזה כאמור לא ניתן להגדיל או להוסיף פרטים בו לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
11. טרם ההתקשרות אישר היועץ המשפטי של הרשות בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.

התקשרות שלא תיעשה על-פי תנאים אלה תהיה התקשרות שלא כדין.
תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)
יגאל צרפתי
המנהל הכללי

א' בכסלו התשע"ד
4 בנובמבר 2013

**אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים),
התשל"ב-1972**

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב-1972 שנאצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז אס/27/2013 לתכנון ובניית אולמות ספורט וקירוי מגרשי ספורט שנערך ופורסם על ידי החברה למשק וכלכלה, ובלבד שהתקיימו כל התנאים המפורטים להלן:

ההתקשרות תיעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז, על פי החוזה שנכלל במסמכי המכרז ובהתאם לתנאיו, ובכפוף לשינויים אלה:

- 1.1 בחוזה התקשרות לתכנון ובניית אולמות ספורט, בסעיף 69.3, במקום "ביצוע העבודה כולה" יבוא "ביצוע העבודה בהיקף העולה על 50% מעלות החוזה", ובסעיף 75 במקום "בעיר תל-אביב-יפו" יבוא "בתחום הרשות המזמינה".
- 1.2 בחוזה התקשרות לתכנון וביצוע קירוי למגרשי ספורט, בסעיף 69.3, במקום "ביצוע העבודה כולה" יבוא "ביצוע העבודה בהיקף העולה על 50% מעלות החוזה", ובסעיף 75 במקום "בעיר תל-אביב-יפו" יבוא "בתחום הרשות המזמינה".
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר, כמפורט להלן:
3. בהליך הבקשה להצעות יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלוונטית ברשות לכל הזוכים במכרז בקטגוריה הרלוונטית. הפנייה תכלול תיאור מדויק של המוצר או השירות אותו מבקשת הרשות לרכוש לרבות מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות, ועל תקופת ההתקשרות.
- הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השירות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז, ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע בעבור הרשות את הפנייה לזוכים. לפנייה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 שלעיל.
5. פנו גזבר הרשות ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל), גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 להלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אישור לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים) יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי אישור זה הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), התשי"א-1950, וסעיף 3(7) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958. חוזה כאמור לא ניתן להגדיל או להוסיף פרטים בו לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. טרם ההתקשרות אישר היועץ המשפטי של הרשות בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.

התקשרות שלא תיעשה על-פי תנאים אלה תהיה התקשרות שלא כדין.
תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)

ד"ר שוקי אמרני
המנהל הכללי (בפועל)

כ"ט בכסלו התשע"ד
(2 בדצמבר 2013)

ב ב ר כ ה,

ד"ר שוקי אמרני
המנהל הכללי בפועל