



מדינת ישראל
משרד הפנים

חוזר המנהל הכללי

מספר 4/2011



חוזר המנהל הכללי 4/2011
כ"א באב התשע"א, 21 באוגוסט 2011

כ"א באב התשע"א
21 באוגוסט 2011

חוזר מס' 4/2011

אל: ראשי העיריות
ראשי המועצות המקומיות
ראשי המועצות האזוריות

תוכן העניינים: עמ' מס'

1. היקפי המשרות ואחוזי השכר לנושאי משרה ברשויות המקומיות תיקונים והבהרות
4
2. תואר אקדמי למשרות ניהול
6
3. דרישות סף למשרות ייעודיות
6
4. דרישות סף לתפקידי המזכיר, הגזבר והמבקר ברשויות המקומיות
6
5. חוק הרשויות המקומיות (מנהל יחידת נוער ומועצת תלמידים ונוער), תשע"א -2011
10
6. חוזים אישיים לתפקידי ניהול שאינם סטאטוטוריים ברשויות המונות עד 15,000 תושבים
10
7. מילוי מקום ברשויות המקומיות – הבהרות לחוזר המנכ"ל 3/2011
11
8. ניווד עובדים המועסקים בחוזה בכירים
11
9. קרובי משפחה ברשויות המקומיות – הבהרות לחוזר מנכ"ל 3/2011
12
10. הפסקת שירותם של עובדים מעבר לגיל הפרישה בשלטון המקומי
13
11. חוק עזר מומלץ להעמדת רכב וחנייתו
17
12. חוק למניעת העסקת עברייני מין
23
13. הכללת ילדי אומנה במספר הנפשות המתגוררות בדירת מגורים לענין הנחה מארנונה
27

חוזר המנהל הכללי 4/2011
כ"א באב התשע"א, 21 באוגוסט 2011

14. סכנת התמוטטות מצוקים לאורך חוף הים התיכון – ריענון 27
15. השתתפות בהוצאות לרכישת ביגוד לראש רשות מקומית ולסגנו בשכר לשנת 2011 28
16. נוהל והנחיות להפעלת חוק העבירות המנהליות, התשמ"ו – 1985 29
17. אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים) 30
- א. מכרז מס' מי/2011/8 תכנון אספקה והצבה של מבנים יבילים
- ב. מכרז מס חש/2011/9 לחידוש שיפוץ ותוספות בניה למבני חינוך
- ג. מכרז מס' אב/2010/30 מכרז לאספקת אוטובוסים
- ד. מכרז מס' פת/2011/12 לביצוע עבודות כבישים פיתוח ותשתיות
- ה. מכרז מס' אס/2011/7 לתכנון ובניית אולמות ספורט
- ו. מכרז מס' הס/2011/5 מכרז למתן שירותי הסעים ושירותי הסעות של תלמידים
- ז. מכרז מס' פא/2011/28 לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת מוצקה
- ח. מכרז מס' לת/2011/26 ליסינג תפעולי לכלי רכב
- ט. מכרז מס' אצ/2011/27 לאספקת ארוחות וכריכים
- י. מכרז מס' קמ/2011/14 להנחת והחלפת קווי מים
- יא. מכרז מס' סכ/2011/21 לעבודות סימון כבישים
- יב. מכרז מס' עב/2011/15 לעבודות ומתקני ביוב
- יג. מתן שירותי קישוריות ושירותי "ענן מחשוב פרטי" למערכת החינוך

1. היקפי המשרות ואחוזי השכר לנושאי משרה ברשויות המקומיות הבהרות ותיקונים

סעיף 2.2 לחוזר המנכ"ל 1/2011 מגדיר את היקפי המשרות ואחוזי השכר לנושאי משרה ברשויות המקומיות. בעקבות פניות שונות ולאחר חשיבה מחודשת החלטנו לתקן את טבלת שיעור היקף המשרות והשכר שפורסמה בסעיף 2.2 לחוזר האמור. להלן הובלה המתוקנת:

מנהל מחלקת חינוך	מבקר	מהנדס	יועץ משפטי	גזבר	מנכ"ל/מזכיר	היקף משרה	תפקיד/ גודל הרשות
100%	100%	100%	100%	100%	100%	היקף משרה	עירויות מעל 50,000 תושבים
70%-75%	90%	85%-95%	85%-95%	85%-95%	100%	שכר	
100%	100%	100%	100%	100%	100%	היקף משרה	עירויות עד 50,000 תושבים
70%-75%	85%	85%-95%	85%-95%	85%-95%	100%	שכר	
100%	100%	100%	100%	100%	100%	היקף משרה	מו"מ ומוא"ז 15,000 תושבים ומעלה
60%-70%	80%-90% (ראה סעיף 2.7 לחוזר המנכ"ל 3/2011)	85%-95%	85%-95% או מיקור חוץ	85%-95%	85%-95%	שכר	
100%	100%	100%	מיקור חוץ	100%	100%	היקף משרה	מו"מ ומוא"ז בין 10,000 תושבים ל- 15,000 תושבים
60%-70%	80%	70%-80%		70%-80%	70%-80%	שכר	
100%	50%	100%	מיקור חוץ	100%	100%	היקף משרה	מו"מ ומוא"ז בין 5,000 תושבים ועד 10,000 תושבים
60%-70%	80%	70%-80%		70%-80%	70%-80%	שכר	
100%	50%	100%	מיקור חוץ	100%		היקף משרה	מו"מ ומוא"ז עד 5000 תושבים
60%-70%	80%	70%-80%		85%-95%		שכר	

- 1.1. בהתאם לחוק, היקף משרת המבקר הנדרשת הוא:
- 1.1.1. עיריות – משרה מלאה.
 - 1.1.2. מועצות מקומיות שאוכלוסייתן קטנה מ-10,000 תושבים – לא פחות מרבע משרה.
 - 1.1.3. מועצות מקומיות שאוכלוסייתן גדולה מ-10,000 תושבים – לא פחות מחצי משרה.
 - 1.1.4. מועצות אזוריות שאוכלוסייתן גדולה מ-20,000 תושבים – משרה מלאה בלבד.
 - 1.1.5. מועצות אזוריות שאוכלוסייתן קטנה מ-20,000 תושבים – לא פחות מחצי משרה.

יובהר, כי היקף המשרה האמור בסעיף זה הוא היקף המשרה המינימאלי שאותו חייבת הרשות לאייש ואילו בחוזר המנכ"ל 1/2011 מדובר בהיקף המשרה המרבי האפשרי, שאינו מחייב את הרשות.

ככלל, ובהתאם לחוק, תמנה הרשות המקומית את מבקר הרשות המקומית כממונה על תלונות הציבור. בפרסום מכרז לתפקיד זה, יוגדר התפקיד כ"מבקר הרשות המקומית וממונה על תלונות הציבור", אלא אם מכהן כבר ברשות ממונה על תלונות הציבור, או נתקבל אישור המשרד להפרדה בין שני התפקידים. במועצות מקומיות שאוכלוסייתן קטנה מ-10,000 תושבים, לא יפחת היקף המשרה של המבקר וממונה תלונות הציבור מחצי משרה. רבע משרה עבור משרת המבקר ורבע עבור משרת הממונה על תלונות הציבור. שכר העובד בגין משרת הממונה על תלונות הציבור ישולם לפי דירוג דרגה בלבד. בכל מקרה אחר, לא יינתנו תוספות שכר והיקף משרה עבור משרת הממונה על תלונות הציבור.

במידה והמבקר מועסק בעבודה נוספת מחוץ לרשות המקומית, על הרשות לפעול, בין היתר, בהתאם להנחיות סעיף 13 לפקודת המועצות המקומיות ולהנחיות חוזר מנכ"ל 1/2011 ו- 2/2011 לעניין אישור עבודה נוספת וניגודי עניינים לנושאי משרה ברשויות המקומיות.

- 1.2. ועדת חריגים – מוקמת ועדת חריגים, המורכבת מהממונה על השכר במשרד האוצר או נציגו, מנהל האגף לכוח אדם ושכר ברשויות המקומיות או נציגו ומנכ"ל מרכז השלטון המקומי/מרכז המועצות האזוריות (לפי העניין) או נציגו, לצורך דיון בבקשות של רשויות מקומיות לחריגה מהאמור בחוזר זה לעניין היקפי משרות או אחוזי השכר.

2. תואר אקדמי למשרות ניהול

בעקבות פניות שונות בעניין זה וחוסר בהירות נבקש להבהיר כי בדרישות הסף למשרות במתח דרגות המקביל לרמת מנהל מחלקה ומעלה (לפי רמת הרשות ובהתאם לחוברת מסלולי הקידום לעובדים ברשויות המקומיות), או למשרות שבהן מועסק עובד ברשות המקומית בשכר בכירים ולא בדירוג דרגה, נדרש לכלול לפחות תואר אקדמי (או השכלה המוכרת על ידי משרד החינוך כמקבילה לתואר אקדמי לעניין שכר).

למרות האמור, יודגש כי לעניין מנהלת לשכת ראש הרשות, תכלולנה דרישות הסף תואר ראשון כאמור לעיל, או ניסיון בעבודת מזכירות במשך חמש שנים לפחות. מובן, כי הדרישה לתואר האקדמי אינה קשורה לדרישות סף אחרות, הנדרשות בהתאם לסוג המשרה המסוים.

מובן, כי כל האמור מתייחס למצב שבו תיאור התפקיד הנדרש אינו מופיע במסגרת קובץ ניתוח העיסוקים ותיאורי התפקידים שפורסם בעבר על ידי המשרד ו/או במסגרת הנחיות חוזר מנכ"ל לעניין תפקידים ספציפיים. מנהל האגף לכח אדם ושכר או נציגו, רשאי להמיר את הדרישה להשכלה בהכשרה מקצועית רלוונטית, או בניסיון מקצועי ברמה הולמת, זאת בכפוף לכללים החלים על עובדי המדינה, כפי שנקבעו על ידי נציבות המדינה.

3. דרישות סף למשרות ייעודיות

לאור העובדה שתתכנה סתירות בין דרישות הסף הקיימות בקובץ תיאורי התפקידים וניתוח עיסוקים, שפורסם בשנות ה-90 על ידי המשרד, לבין דרישות הסף שפורסמו לאורך השנים על ידי המשרדים הרלוונטיים לכל משרה ומשרה, אבקש להבהיר כי הנחיותיהם של המשרדים הרלוונטיים הן ההנחיות התקפות. בכל מקרה של סתירה, יש לפעול בהתאם להנחיות משרדים אלו.

4. דרישות סף לתפקידי המזכיר, הגזבר והמבקר ברשויות המקומיות

בעקבות חוסר בהירות בחוזר המנכ"ל העוסק בנושא זה משנת 2002, מצורפות להלן דרישות הסף לתפקידים הסטאטוטוריים הבאים:

4.1. מנכ"ל/מזכיר הרשות המקומית

כללי:

דרישות הסף בסעיף זה רלוונטיות אך ורק לרשויות מקומיות המונות מעל 5,000 תושבים או במקרים בהם אישר המשרד לרשות המונה פחות מ-5,000 תושבים פיצול בין משרת המזכיר והגזבר.

רשויות מקומיות המונות פחות מ-5,000 תושבים, שהמשרד לא אישר להן פיצול בין משרת המזכיר ומשרת הגזבר, יפרסמו מכרז בהתאם לדרישות הסף המפורטות בסעיף 4.3 שלהלן.

השכלה:

בעל תואר אקדמי או השכלה המוכרת על יד משרד החינוך כמקבילה לתואר אקדמי לעניין שכר.

ניסיון תעסוקתי מצטבר באחד או יותר מהתחומים הבאים: ניהול כללי, ניהול פרויקטים בהיקפים גדולים, ניהול כ"א ומשאבי אנוש, רכש וקניינות, נושאים מוניציפאליים, בניית תכניות אסטרטגיות:

ברשויות שבהן פחות מ-50,000 תושבים (ומעל 5,000 תושבים) – לפחות 7 שנות ניסיון תעסוקתי.

ברשויות שבהן מעל 50,000 תושבים – לפחות 8 שנות ניסיון תעסוקתי.

ברשויות שבהן מעל 100,000 תושבים – לפחות 9 שנות ניסיון תעסוקתי.

ברשויות שבהן מעל 250,000 תושבים – לפחות 10 שנות ניסיון תעסוקתי.

ניסיון ניהולי (הכוונה לניסיון בניהול, הנחיה והובלה (באופן ישיר או עקיף) של צוות עובדים בהיקף משמעותי המונה 10 עובדים לפחות וככל שניתן בסדר גודל הדומה לכמות העובדים ברשות המקומית):

ברשויות שבהן פחות מ-50,000 תושבים (ומעל 5,000 תושבים) – לפחות 4 שנות ניסיון ניהולי.

ברשויות שבהן מעל 50,000 תושבים – לפחות 5 שנות ניסיון ניהולי.

ברשויות שבהן מעל 100,000 תושבים – לפחות 6 שנות ניסיון ניהולי.

ברשויות שבהן מעל 250,000 תושבים – לפחות 7 שנות ניסיון ניהולי.

ניסיון ניהולי חלופי במכרז פומבי בלבד - מתייחס למי שהועסק ברשות מקומית מספר שנים השווה לדרישה בנושא שנות הניסיון התעסוקתי, בתפקיד מקצועי עצמאי ברמת מנהל מחלקה ומעלה (בהתאם לרמת הרשות בחוברת מסלולי הקידום). יובהר, כי שנות הניסיון שתילקחנה בחשבון הינן רק שנות עבודתו של המועמד בתפקיד ברמת מנהל מחלקה ומעלה ולא כל שנות עבודתו ברשות המקומית.

מובן, כי דרישה חלופית זו היא בנוסף לדרישת הניסיון התעסוקתי וההשכלה, כאמור לעיל.

4.2. גזבר הרשות המקומית

כללי:

דרישות הסף בסעיף זה רלוונטיות אך ורק לרשויות מקומיות המונות מעל 5,000 תושבים או במקרים בהם אישר המשרד לרשות המונה פחות מ-5,000 תושבים פיצול בין משרת המזכיר והגזבר.

רשויות מקומיות המונות פחות מ-5,000 תושבים, שהמשרד לא אישר להן פיצול בין משרת המזכיר ומשרת הגזבר, יפרסמו מכרז בהתאם לדרישות הסף המפורטות בסעיף 4.3 שלהלן.

השכלה:

בעל תואר אקדמי באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, חשבונאות, ראיית חשבון, מנהל עסקים, מדיניות ציבורית, מינהל ציבורי ו/או הנדסת תעשייה וניהול.

או

בעל תואר אקדמי אחר, שסיים את קורס הגזברים ברשויות המקומיות בהצלחה וזכאי לקבל תעודה על כך.

ניסיון תעסוקתי מצטבר בתחום הכספים והגזברות (כגון ניהול חשבונות, הכנת תקציב, חשבות שחר, ניהול גביה, הכנת דו"חות כספיים וכדומה):
ברשויות שבהן פחות מ-50,000 תושבים (ומעל 5,000 תושבים) – לפחות 7 שנות ניסיון תעסוקתי.

ברשויות שבהן מעל 50,000 תושבים – לפחות 8 שנות ניסיון תעסוקתי.
ברשויות שבהן מעל 100,000 תושבים – לפחות 9 שנות ניסיון תעסוקתי.
ברשויות שבהן מעל 250,000 תושבים – לפחות 10 שנות ניסיון תעסוקתי.

ניסיון ניהולי (הכוונה לניסיון בניהול כללי, ניהול מו"מ, בנייה וניהול של תקציב, הנחיה והובלה של צוות עובדים (באופן ישיר או עקיף) בהיקף משמעותי המונה 5 עובדים לפחות וככל שניתן בסדר גודל הדומה לכמות העובדים ביחידת הגזברות של הרשות המקומית):

ברשויות שבהן פחות מ-50,000 תושבים (ומעל 5,000 תושבים) – לפחות 4 שנות ניסיון ניהולי.

ברשויות שבהן מעל 50,000 תושבים – לפחות 5 שנות ניסיון ניהולי.
ברשויות שבהן מעל 100,000 תושבים – לפחות 6 שנות ניסיון ניהולי.
ברשויות שבהן מעל 250,000 תושבים – לפחות 7 שנות ניסיון ניהולי.

ניסיון ניהולי חלופי במכרז פומבי בלבד - מתייחס למי שהועסק ברשות מקומית מספר שנים השווה לדרישה בנושא שנות הניסיון התעסוקתי, בתפקיד מקצועי עצמאי ברמת מנהל מחלקה ומעלה (בהתאם לרמת הרשות בחוברת מסלולי הקידום). יובהר, כי שנות הניסיון שתילקחנה בחשבון הינן רק שנות עבודתו של המועמד בתפקיד ברמת מנהל מחלקה ומעלה ולא כל שנות עבודתו ברשות המקומית.

מובן, כי דרישה חלופית זו היא בנוסף לדרישת הניסיון התעסוקתי וההשכלה, כאמור לעיל.

מועמד שנבחר ולא מילא לפני כן תפקיד של גזבר ברשות מקומית במשך שנתיים לפחות, יחויב להשתתף בקורס גזברים ברשויות המקומיות בתוך שנתיים מיום תחילת עבודתו כגזבר ברשות המקומית.
סיום בהצלחה של קורס הגזברים מהווה תנאי לקידום שחר העובד על פי חוזה הבכירים. תנאי זה נוסף לתנאים הקיימים ומפורטים בחוזר המנכ"ל 1/2011.

4.3. מזכיר וגזבר הרשות המקומית (רלוונטי רק לרשות מקומית עד 5,000 תושבים בהתאם לחוזר המנכ"ל 1/2011)

השכלה:

בעל תואר אקדמי באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, ראיית חשבון, מינהל עסקים, מדיניות ציבורית, מינהל ציבורי ו/או הנדסת תעשייה וניהול.

או

בעל תואר אקדמי אחר, שסיים את קורס הגזברים ברשויות המקומיות בהצלחה וזכאי לקבל תעודה על כך.

ניסיון תעסוקתי:

לפחות 5 שנות ניסיון תעסוקתי שמתוכן 3 שנים לפחות בתחום הכספים והגזברות (כגון ניהול חשבונות, הכנת תקציב, חשבות שחר, ניהול גביה, הכנת דו"חות כספיים וכדומה). שאר שנות הניסיון התעסוקתי הנדרש יכולות להיות בענייני כספים כאמור, או באחד מהתחומים הבאים: ניהול כללי, ניהול פרויקטים בהיקפים גדולים, ניהול כ"א ומשאבי אנוש, רכש וקניינות, נושאים מוניציפאליים, בניית תכניות אסטרטגיות.

ניסיון ניהולי (הכוונה לניסיון בניהול כללי, ניהול מו"מ, בנייה וניהול תקציב, הנחיה והובלה של צוות עובדים (באופן ישיר או עקיף) של צוות עובדים בהיקף משמעותי המונה 5 עובדים לפחות וככל שניתן בסדר גודל הדומה לכמות העובדים ברשות המקומית):
לפחות 3 שנות ניסיון ניהולי.

ניסיון ניהולי חלופי במכרז פומבי בלבד - מתייחס למי שהועסק ברשות מקומית מספר שנים השווה לדרישה בנושא שנות הניסיון התעסוקתי, בתפקיד מקצועי עצמאי ברמת מנהל מחלקה ומעלה (בהתאם לרמת הרשות בחוברת מסלולי הקידום). יובהר, כי שנות הניסיון שתילקחנה בחשבון הינן רק שנות עבודתו של המועמד בתפקיד ברמת מנהל מחלקה ומעלה ולא כל שנות עבודתו ברשות המקומית.
מובן, כי דרישה חלופית זו היא בנוסף לדרישת הניסיון התעסוקתי וההשכלה, כאמור לעיל.

מועמד שנבחר ולא מילא לפני כן תפקיד של גזבר ברשות מקומית במשך שנתיים לפחות, יחויב להשתתף בקורס גזברים ברשויות המקומיות בתוך שנתיים מיום תחילת עבודתו כגזבר ברשות המקומית.
סיום בהצלחה של קורס הגזברים מהווה תנאי לקידום שכר העובד על פי חוזה הבכירים. תנאי זה נוסף לתנאים הקיימים ומפורטים בחוזר המנכ"ל 1/2011.

4.4. מבקר הרשות המקומית וממונה על תלונות הציבור

השכלה:

בעל תואר אקדמי מטעם מוסד להשכלה גבוהה בישראל, או מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל, שהכיר בו, לענין זה, מוסד להשכלה גבוהה בישראל, או שהוא עורך דין או רואה חשבון, או לחילופין בעל עשר שנות ניסיון בעבודת ביקורת בגוף ציבורי כמשמעו בחוק הביקורת הפנימית, תשנ"ב – 1992 ובאישור הממונה על המחוז.

ניסיון תעסוקתי:

ברשויות שבהן פחות מ-50,000 תושבים – לפחות 7 שנות ניסיון תעסוקתי, אשר מתוכן לפחות שנתיים מוכחות בעבודת ביקורת (בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2009). יתרון לבעלי ניסיון בתחום המוניציפאלי.
ברשויות שבהן מעל 50,000 תושבים – לפחות 8 שנות ניסיון תעסוקתי, אשר מתוכן לפחות שנתיים מוכחות בעבודת ביקורת (בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2009). יתרון לבעלי ניסיון בתחום המוניציפאלי.
ברשויות שבהן מעל 100,000 תושבים – לפחות 9 שנות ניסיון תעסוקתי, אשר מתוכן לפחות שנתיים מוכחות בעבודת ביקורת (בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2009). יתרון לבעלי ניסיון בתחום המוניציפאלי.
ברשויות שבהן מעל 250,000 תושבים – לפחות 10 שנות ניסיון תעסוקתי אשר מתוכן לפחות שנתיים מוכחות בעבודת ביקורת (בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2009). יתרון לבעלי ניסיון בתחום המוניציפאלי.

דרישות נוספות:

יחיד

תושב ישראל

לא הורשע בעבירה שיש עימה קלון.

אינו חבר בהנהלה פעילה של מפלגה, או בהנהלה פעילה או גוף דומה אחר של רשימת מועמדים שהתמודדה בבחירות לרשות המקומית.

לא כיהן כחבר המועצה ברשות המקומית במהלך עשר השנים האחרונות.

לא כיהן כחבר מועצה ברשות מקומית הגובלת עם הרשות המקומית במהלך השנתיים האחרונות.

לא היה מועמד בבחירות האחרונות לרשות המקומית.

5. חוק הרשויות המקומיות (מנהל יחידת נוער ומועצת תלמידים ונוער),

תשע"א – 2011

בתאריך 10.4.2011 פורסם החוק שבכותרת. בהתאם לחוק זה, חובה למנות בכל רשות חינוך מקומית (כהגדרתה בחוק לימוד חובה), שבתחומה יש 1,000 ילדים ונערים לפחות (כהגדרתם בחוק לימוד חובה), מנהל יחידת נוער במשרה מלאה. המנהל יהיה אחראי על החינוך הבלתי פורמאלי ברשות החינוך המקומית. בהתאם לחוק, תוך שלוש שנים מיום תחילתו (10.7.2011) חייבת הרשות המקומית למנות מנהל יחידת נוער (קרי, עד לתאריך 10.7.2014). נא לפעול בהתאם לחוק.

6. חוזים אישיים לתפקידי ניהול שאינם סטאטוטוריים ברשויות

המונות עד 15,000 תושבים

אבקש להביא לתשומת לבכם, כי ברשויות המונות עד 15,000 תושבים, אין לחתום על חוזים אישיים לבעלי תפקידי ניהול, למעט החוזים האישיים של נושאי המשרות (הסטטוטוריות) או של משרות האמון. בהתאמה, אין להעביר לאישור המשרד חוזים אישיים של מנהלים אחרים.

בעלי תפקידים ניהוליים (למעט התפקידים הסטטוטוריים) יועסקו בהתאם להסכמי השכר הנהוגים.

ועדת החרגיגים, הפועלת בהתאם לחוזר המנכ"ל 1/2011, מוסמכת לדון גם במקרים אלה, לפי הצורך.

7. מילוי מקום ברשויות המקומיות – הבהרות לחוזר המנכ"ל 3/2011

אבקש להבהיר, כי חוזר המנכ"ל 3/2011, העוסק במילוי מקום, מתייחס רק למקרים שבהם מדובר על משרה שהתפנתה לגמרי, או משרה חדשה בתקן הרשות המקומית.

בכל מקרה אחר, שבו מדובר על משרה שהתפנתה באופן זמני מסיבה כזו או אחרת (כדוגמת מחלת עובד מעל שלושים יום, יציאה לחל"ת בהתאם לכללים הנהוגים וכד') יכולה הרשות לאיישה לתקופה של עד שנה, או עד לשובו של העובד הקבוע לעבודתו, לפי המוקדם, ללא צורך בקבלת אישור מהמשרד.

במקרים אלה על מנכ"ל/מזכיר הרשות המקומית לאשר בכתב שממלא המקום עומד בדרישות הסף וכי המשרה פנויה באופן זמני. גזבר הרשות המקומית (והחשב המלווה – במידה וקיים) יאשר בכתב, כי קיים מקור תקציבי מאושר לתשלום שכרו של ממלא המקום.

8. ניווד עובדים המועסקים בחוזה בכירים

אבקש להבהיר, כי ניתן לנייד עובדים המועסקים בחוזה בכירים לתפקידים אחרים, שבהם ניתן להעסיק עובד בחוזה בכירים, בכפוף לקבלת אישור לניוד מהאגף לכח אדם ושכר.

במסגרת הבדיקה, יבדוק האגף כי:

- היקף המשרה ושכרו של העובד במשרתו המקורית תואם את שכרו של העובד והיקף משרתו במשרה החדשה.
- העובד עומד בדרישות הסף למשרה החדשה.
- קיים אישור של מועצת הרשות, במידה ומדובר במשרה סטאטוטורית.
- קיים תקציב מאושר למשרה החדשה.
- העובד התקבל כדין למשרתו המקורית.
- המשרה שאליה מבקשת הרשות לנייד את העובד פנויה לחלוטין.

במידה ורשות מעוניינת לבצע ניווד כזה, עליה להגיש בקשה לאגף כח אדם ושכר ברשויות המקומיות, בצירוף המסמכים הבאים:

- אישור נחיצות משרה לגבי המשרה המקורית שבה הועסק העובד (רלוונטי רק למועצות המקומיות והאזוריות).
- פרוטוקול המכרז שבו התקבל העובד.
- אישור הגזבר לכך שהמשרה החדשה מתוקצבת בתקציב הרשות המאושר וכי הרשות מסוגלת לשלם שכר בגין משרה זו, בהתאם למצבה התקציבי הנוכחי.
- קורות החיים של המועמד, בצירוף תעודות המעידות על השכלתו וניסיונו התעסוקתי.
- שלושה תלושי שכר אחרונים של העובד.
- מסמכים המעידים על כך, שהמשרה פנויה לחלוטין (כגון מכתב פיטורין של העובד).
- במידה ומדובר על ניווד למשרה סטאטוטורית – אישור מטעם מועצת הרשות לניוד.
- במידה ולרשות מונה חשב מלווה – אישור החשב המלווה לניוד זה, לאחר בדיקה תקציבית של הרשות.

יובהר כי בכל מקרה, סך החוזים לעובדים הבכירים וסך השכר במשולם בגינם, לא ישתנה בעקבות ניווד זה. ניווד העובד מותנה בקבלת אישור מהאגף לכח אדם ושכר.

9. קרובי משפחה ברשויות המקומיות – הבהרות לחוזר המנכ"ל 3/2011

בעקבות שאלות רבות שנשאלו מאז פרסום חוזר זה, אבקש להבהיר כי:

1. חוזר המנכ"ל 3/2011, העוסק במינוי קרובי משפחה ברשויות המקומיות, חל אף על עובדים שהחלו לכהן ברשות המקומית עוד לפני פרסומו של חוזר זה. יש להסדיר העסקת עובדים כאלה בהתאם לאמור בחוזר.
2. סעיף 1.3 לחוזר אינו מתייחס בהכרח לכל תפקיד ביחידה זו, אלא רק לתפקידים שיש להם השפעה על כלל עובדי הרשות המקומית. בכל מקרה אחר, נדרש רק אישור היועץ המשפטי של הרשות, בהתאם לאמור בחוזר. בחוות דעתו יתייחס היועץ המשפטי של הרשות, בין היתר, הן להליך בחירתו של המועמד ו/או קידומו ברשות המקומית והן ליכולתו לבצע את עבודתו ברשות המקומית באופן תקין וראוי, למרות קרבת המשפחה. היועץ המשפטי של הרשות יתייחס בחוות דעתו אף להחלטות השונות של ועדת השירות, כפי שהן מתפרסמות על ידי המשרד ולהשפעתן על המקרה המוצג בפניו.

במקרים שבהם יימצא, כי רשות מקומית ממנה קרובי משפחה בניגוד לאמור בחוזרי המנכ"ל והחלטותיה בעניין זה אינן סבירות, יוכל האגף לכוח אדם במשרד לדרוש כי כל מינוי של קרוב משפחה ברשות המקומית יובא לאישור ועדת השירות ולא ניתן יהיה להסתפק באישור היועץ המשפטי של הרשות.

(10). הפסקת שירותם של עובדים מעבר לגיל הפרישה בשלטון המקומי

סעיף 4 לחוק גיל הפרישה קובע, כי "הגיל שבהגיעו אליו ניתן לחייב עובד לפרוש מעבודתו בשל גילו, הוא גיל 67 לגבר ולאשה (בחוק זה – גיל פרישת חובה)".

הגדרות לעניין חוזר זה:

גיל פרישה – גיל 67 (הן לגברים והן לנשים).
ראש מינהל השירות – מנהל האגף לכח אדם ושכר ברשויות המקומיות.

בהתאם לסעיף 108א. (א) לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) תשל"ז-1977, ולחוזר המנכ"ל 4/2009, מחויבת הרשות המקומית לסיים את העסקת העובד עם הגיעו לגיל הפרישה. במקרים חריגים בלבד, רשאי ראש מינהל השירות להאריך את העסקתו של העובד, לפי בקשתו של ראש הרשות המקומית, בשנה אחת בכל פעם ועד גיל 70 בלבד.

למען הסר ספק יודגש, כי הוראה זו חלה על כל עובדי הרשויות המקומיות בחברות העירוניות, בתאגידים העירוניים ובעודות מרחביות לתכנון ובניה, המועסקים בדירוג דרגה, חוזים אישיים, חוזה בכירים וחוזים מיוחדים.

במקרים הבאים בלבד יאושרו בקשות של הרשות המקומית בהתאם לאמור לעיל. יודגש, כי אף במקרים אלה רשאי המשרד שלא לאשר בקשה של ראש הרשות המקומית וזאת לאור נימוקים שיירשמו:

1. בקשות להארכת שירות של המשרות הסטטוטוריות הבאות: מזכיר, גזבר, מהנדס ויועץ משפטי. לבקשות להארכת שירות של המשרות הנ"ל תצרף הרשות מכתב ובו פירוט הנסיבות המצדיקות את הארכת השירות.
2. בקשות להארכת שירות של משרות האמון, המלוות את ראש הרשות המקומית במשך קדנציה שלמה אחת לפחות, כאשר במהלך הקדנציה השניה הגיע נושא המשרה לגיל פרישה. לעניין סעיף זה, משרות האמון הן: מנכ"ל הרשות המקומית (בעירייה בלבד), מנהל/ת לשכה, עוזר ראש רשות מקומית.
3. בקשות להארכת שירות לבעל מומחיות ייחודית בתחומו. אישור זה יינתן במקרים חריגים מאוד בלבד.
4. בקשות להארכת שירות במקרים שבהם פורסמו מכרזים, אך לא נמצאו מועמדים שעמדו בתנאי סף ו/או המכרזים לא הניבו תוצאות הראויות לאיוש התפקיד.
5. בקשות להארכת שירות במקרה שבו משרה מצויה בהליך מכרזי שטרם הסתיים.
6. מקרה שבו תוכיח הרשות המקומית חסכון תקציבי מהותי בתוצאה מהמשך העסקתו של העובד.

במקרים הבאים אין צורך להגיש בקשה להארכת שירות וניתן להמשיך ולהעסיק את העובד ללא צורך בקבלת אישור מראש מינהל השירות:

1. כאשר מדובר במשרות ייעודיות בחינוך, המתבצעות באופן ישיר עם התלמידים (כדוגמת מלווה הסעות, סייעת צמודה, סייעת בגן ילדים וכדו'). במקרים אלה, ניתן להמשיך את העסקתו של העובד עד לסוף שנת הלימודים שבה הגיע העובד לגיל פרישה, ללא צורך בקבלת אישור מראש מינהל השירות.
2. כאשר מדובר בעובד שהוא הורה שכול, אלמנה או אלמן כמשמעותם בחוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) התשי"ו-1950; בחוק התגמולים לנפגעי פעולת איבה התשי"ל-1970 ובתקנות משפחות חיילים שנספו במערכה (העסקת עובד מעבר לגיל הפרישה), התשל"ו-1975, אשר הגיע לגיל 65, הועסק בשירות 6 חודשים רצופים לפחות בתכוף לפני הגיעו לגיל 65 והוא כשיר לעבודה. עובד זה לא יפוטר ולא יחויב לפרוש מעבודתו עד הגיעו לגיל 70, אלא אם קבעה ועדת תעסוקה, הפועלת ליד משרד הביטחון כמשמעותה בחוק החיילים

חוזר המנהל הכללי 4/2011
כ"א באב התשע"א, 21 באוגוסט 2011

המשוחררים (החזרה לעבודה) התש"ט-1949, או ועדת תעסוקה אחרת, כי איננו כשיר. ועדת התעסוקה תחליט על אי כשירות כאמור לעיל באחד מהמקרים הבאים: העובד אשם בהתנהגות רעה וחמורה, הפוגעת במקום עבודתו, בנותן העבודה או בשם הטוב; העובד הפסיק מרצונו הטוב את עבודתו ונותן העבודה לא חייב אותו לפרוש מעבודתו; העובד נמצא בלתי כשיר להמשיך בעבודתו הקודמת, או בכל התעסקות אחרת באותו מקום עבודה, מחמת מחלות, ליקוי גופני או שכלי.

בכל מקרה אחר, שאינו מצוין בחוזר זה, לא תאושר הארכת שירותו של העובד על ידי ראש מינהל השירות ועל הרשות לפעול ולהיערך לפרישתו של העובד עוד בטרם הגיעו לגיל הפרישה.

בקשות להארכת שירות יוגשו אך ורק על גבי הטופס המיועד לכך והמצורף לחוזר זה. לטופס הבקשה יש לצרף את כלל המסמכים הנדרשים. בקשות שיוגשו שלא באמצעות טופס זה ו/או ללא המסמכים המצורפים הנדרשים, לא יטופלו ויוחזרו לרשות המקומית.

חוזר זה מתקן כל חוזר אחר שעסק בנושא זה בעבר. במידה וקיימת סתירה בין האמור בחוזר זה לחוזר אחר, גובר האמור בחוזר זה.

טופס בקשה להארכת תקופת העסקה של עובד מעבר לגיל פרישה

שם הרשות המקומית: _____

חלק א – פרטי הבקשה:
1. פרטי העובד/ת:

שם המשפחה	שם פרטי	מס' זהות	תאריך לידה
רחוב	מס' הבית	ישוב	מיקוד

2. פרטים על תקופת העבודה ברשות המקומית:

הגדרת תפקיד נוכחית	תאריך תחילת עבודה בתפקיד הנוכחי	תאריך המכרז שבו התקבל העובד לתפקידו הנוכחי	תאריך סיום עבודה בהתאם לגיל הפרישה הקבוע עפ"י החוק (גיל 67)	תאריך מבוקש לאחר סיום גיל הפרישה הקבוע עפ"י החוק

3. נימוקים מפורטים של הרשות המקומית לחיוניות המשך העסקת העובד/ת (סמך):

- (X):**
- מדובר בבקשה להארכת שירות למזכיר הרשות המקומית, גזבר הרשות המקומית, מהנדס הרשות המקומית, היועץ המשפטי של הרשות המקומית. **(מצ"ב מכתב ובו פירוט הנסיבות המיוחדות, המצריכות את הארכת שירותו של העובד).**
 - מדובר בבקשה להארכת שירות של אחת ממשרות האמון הבאות: מנכ"ל הרשות המקומית (בעירייה בלבד), מנהל/ת לשכת ראש הרשות המקומית או עוזר ראש רשות מקומית, המלווה את ראש הרשות המקומית קדנציה שלמה אחת לפחות והגיע לגיל פרישה במהלך קדנציה שנייה.
 - מדובר בבקשה להארכת שירות של בעל מומחיות ייחודית בתחומו **(מצ"ב מכתב מפורט ובו הסבר לעניין מומחיותו של העובד והצורך בהמשך העסקתו).**
 - מדובר בבקשה להארכת שירותו של עובד, אשר למשרתו פורסם מכרז בתאריך _____ **(מצ"ב נוסח המכרז)** אך לא נמצא מועמד שעמד בתנאי הסף.
 - מדובר בבקשה להארכת שירותו של עובד, אשר למשרתו פורסם מכרז בתאריך _____ **(מצ"ב נוסח המכרז)** אך המכרז לא הניב תוצאות הראויות לאיוש התפקיד **(מצ"ב פרוטוקול ועדת הבחינה).**
 - מדובר בבקשה להארכת שירות, במקרה שבו משרה מצויה בהליך מכרזי שטרם הסתיים **(מצ"ב נוסח המכרז והסבר לעניין העיכוב בביצוע ההליך המכרזי).**
 - מדובר בבקשה להארכת שירותו של עובד, שהמשך העסקתו יביא לחסכון משמעותי לקופת הרשות **(מצ"ב תחשיב חתום על ידי גזבר הרשות המקומית והחשב המלווה – במידה ויש).**

חלק ב - הסכמת העובד להמשיך ולעבוד ברשות המקומית
הריני לאשר, כי בקשת הרשות להמשיך העסקתי מקובלת עלי ונעשתה על דעתי ובהסכמתי ואני כשיר להמשיך ולבצע את תפקידי (מצ"ב אישור רופא תעסוקתי ו/או רופא משפחה).

ידוע לי, כי הארכת שירות שתינתן ע"י משרד הפנים הינה לתקופה מוגבלת בלבד.

על החתום,

שם העובד/ת

חלק ג' - יכולת מימון תקציבית להמשיך העסקתו של העובד מעבר לגיל הפרישה
הרינו לאשר בזאת, כי משרתו של מר/גב' _____ מתקצבת בתקציב הרשות המקומית וקיימת יכולת מימון תקציבית להעסיק את העובד/ת מעבר לגיל הפרישה, לצורך מילוי משרתו/ה.

על החתום,

מנכ"ל/מזכיר
(במידה ויש)
הרשות המקומית

גזבר הרשות המקומית

חשב מלווה

חלק ד - הצהרה:
במידה ויתקבל אישור ממשרד הפנים להארכות שירות העובד/ת כאמור, ברשות המקומית, הריני מתחייב לפעול במהלך תקופה זו לאיוש המשרה כדין.

על החתום,

ראש הרשות המקומית

מנכ"ל/מזכיר

(11). חוק עזר מומלץ להעמדת רכב וחנייתו

סמכות הרשות המקומית להתקין חוקי עזר בדבר העמדת רכב וחנייתו קבועה בסעיפים 250-251 לפקודת העיריות, בסעיפים 14 ו-22 לפקודת המועצות המקומיות ובסעיף 77 לפקודת התעבורה. בהתאם לסמכותה, רשאית הרשות המקומית, בהסכמת שר התחבורה ושר הפנים, לקבוע בחוק עזר הסדרים בעניין העמדת כלי רכב בתחומה. הסדרת חנייה, כאמור, אפשרית באמצעות תשלום אגרת חנייה, קביעת הסדרי חנייה לתושבי אזורי מגורים, או לאוכלוסיות מיוחדות, כמו אוכלוסיית הנכים. כמו כן, חוק העזר מסדיר את אמצעי האכיפה נגד נהג המעמיד את רכבו שלא בהתאם להסדרי התנועה והחנייה שקבעה רשות התמרון המקומית.

על מנת לסייע לרשויות המקומיות לחוקק חוקי עזר בתחום זה, מובא בזה נוסח מומלץ של חוק עזר בדבר העמדת רכב וחנייתו.

יש להדגיש, כי אין המדובר בחוק עזר לדוגמה, שמועצת הרשות רשאית לאמצו כפי שהוא, אלא בנוסח מומלץ המהווה מסגרת כוללת, הטעונה, ככל שהדבר נדרש, השלמות והתאמות לתנאים המיוחדים של כל רשות מקומית.

במסגרת זו, על הרשות המקומית להתאים את הנוסח המומלץ לסוג הרשות (מועצה מקומית /אזורית /עירייה), לסוגי האגרות או התשלומים שאושרו, ולפרטים המצוינים בגוף חוק העזר המומלץ.

חוק עזר שינוסח על פי חוק העזר המומלץ יוגש למחלקה לשירותים מוניציפאליים במשרד הפנים, בהתאם לנוהל אישור ופרסום חוקי עזר, שפורסם בחוזר מנכ"ל 2/98, לאחר שנתקבל אישור משרד התחבורה לנוסח החוק. בנוסף, יוגש חוק העזר באמצעות טופס מקוון – "הגשת חוק עזר", המצוי באתר האינטרנט של משרד הפנים, בהתאם להנחיות המופיעות באתר להגשת טפסים באופן מקוון באמצעות אתר האינטרנט.

על הרשות המקומית לבצע את ההתאמות הנדרשות בנוסח החוק ולקבל את אישור מועצת הרשות לחקיקת החוק.

אם ביצעה רשות מקומית שינוי בחוק העזר לעומת חוק העזר המומלץ, תצורף חוות דעת של היועץ המשפטי של הרשות המקומית, שבה יפורטו השינויים ודברי ההסבר לשינויים אלה.

משרד הפנים יעניק עדיפות לטיפול בחוקי עזר שינוסחו בהתאם לחוק העזר המומלץ.

אבקש להביא לידיעתכם כי עלה לאתר האינטרנט של משרד הפנים חוק עזר מומלץ להעמדת רכב וחנייתו.

להלן הקישור -

<http://www.moin.gov.il/Subjects/HelpRules/Pages/default.aspx>

להלן פירוט עיקרי החוק -

1. סעיף 1 - הגדרות

- (א) אזור - רשות התמרור המקומית תהא רשאית לקבוע חלקים מסוימים מהדרך בתחום הרשות המקומית ולהגדירם באמצעות סימון מבחין, כגון אות, מספר, או כל סימון מבחין אחר. כפי שיפורט להלן, אם נקבעו באזורים אלו מקומות חנייה שבהם חלה חובת תשלום אגרת חנייה, הרשות המקומית תהא רשאית לקבוע הסדר, שלפיו תושבי אותו אזור יהיו רשאים להחנות את רכבם במקום ללא צורך בתשלום אגרת חנייה.
- (ב) אמצעי תשלום - מוצעת הגדרה של קטגוריה כוללת, המרכזת את כל האמצעים הקיימים לתשלום אגרת חנייה וכן אמצעים שעשויים להתפתח בעתיד, ובכלל זה כרטיסי חנייה, מדחנים, מכשירים אלקטרוניים (כגון מכשיר "איזי-פארק"), שימוש במכשיר סלולרי וכדומה.
- (ג) פקח גרירה - ראש הרשות המקומית ימנה פקחים מבין עובדי הרשות המקומית לשם אכיפת הוראות חוק העזר, בעוד שלשם נקיטת אמצעים להרחקת רכב, גרירתו, החסנתו או נעילת גלגליו, ימונה פקח שמינויו אושר גם על ידי המפקח הכללי של משטרת ישראל, או מי שהוא הסמיך לכך.

2. סעיפים 2-3 - הסדרי תנועה, היועצות ואישור

- (א) על פי סעיף 18 לתקנות התעבורה, התשכ"א-1961, מוסמכת רשות התמרור המקומית, לאחר היועצות בקצין משטרה, ובהסכמת רשות התמרור המרכזית, אם נדרש הדבר על פי דין, לקבוע הסדרי תנועה ולהציב תמרורים לשם הסדרת התנועה, החנייה ואופן השימוש בדרך.
- (ב) הסדר תנועה, כאמור, יכול ויקבע הוראות בדבר היתר, איסור, הגבלה והסדרת עצירתו, העמדתו או חנייתו של רכב בדרך המצויה בתחום הרשות המקומית. הסדר תנועה יכול ויסדיר מקומות חנייה בדרך, או על המדרכה, בין באמצעות תשלום אגרת חנייה, ובין בדרך אחרת, כמו הדבקת תו חנייה אזורי הפוטר את תושבי אותו אזור מתשלום אגרת חנייה.
- (ג) הסדר תנועה יכול ויחול על סוג מסוים של רכב, כגון הסדרי תנועה וחנייה החלים על משאיות, רכבים כבדים, אוטובוסים, רכב דו גלגלי וכדומה.
- (ד) הסדר תנועה יכול ויחול על רכבים המשמשים קבוצות אוכלוסייה מסוימות, כמו אלה הקיימים לגבי רכבי אוכלוסיית הנכים והקצאת מקומות חנייה ייחודיים לרכבים אלה. דוגמה נוספת היא קביעת הסדרי תנועה לגבי העמדה וחניית רכבים המשמשים את תושבי אותו אזור שבו נקבעו מקומות חנייה בתשלום, לרבות מתן פטור לתושבים אלה מתשלום אגרת חנייה.
- (ה) רשות התמרור המקומית מוסמכת לקבוע מקומות חנייה על המדרכה ובלבד שנותר מעבר להולכי רגל ולעגלות ברוחב של שני מטרים לפחות, בהתאם לדרישות משרד התחבורה.
- (ו) רשות התמרור המקומית מוסמכת לקבוע מקומות חנייה בדרך שבהם תותר החנייה, ובלבד ששולמה אגרת חנייה ששיעורה לא יעלה על השיעור המרבי הקבוע בחוק העזר, בהתאם לסוג הרכב.
- הסדרת מקומות חנייה על ידי רשות התמרור המקומית, באמצעות תשלום אגרת חנייה, אפשרית לשם קידום תכליות שונות כגון: עידוד תחלופת רכבים ויצירת זמינות של מקומות חנייה, עידוד הציבור להשתמש בתחבורה הציבורית (במקום לשלם אגרת חנייה) על מנת לצמצם את נפח

- תנועת הרכבים בדרכים, ולשם צמצום מפגעים של איכות הסביבה כמו מפגעי רעש, ריח וזיהום אוויר.
- (ז) רשות התמרור המקומית רשאית לקבוע שיעורי אגרת חנייה נפרדים לאזורים שונים בתחום הרשות, ובלבד ששיעור האגרה לא יעלה על התעריף המרבי הקבוע בחוק העזר. על פי הסדר זה, באזור שבו קיימת צפיפות חנייה, או באזור שבו מבוקש לעודד שימוש בתחבורה ציבורית, ייקבע תעריף גבוה יותר לתשלום אגרת חנייה, בעוד שבאזור שבו צפיפות החנייה נמוכה יותר, ייקבע תעריף נמוך יותר לתשלום אגרת חנייה (ראו פסק דינו של השופט אגרנט בע"פ 74/58 **היועץ המשפטי לממשלה נ' בורנשטיין**, פורסם ב"פסקי-דין", כרך יד, תש"ך/תשכ"א-1960).
- (ח) רשות התמרור המקומית רשאית לקבוע שיעורי אגרת חנייה לתושבי הרשות המקומית, בשיעור נמוך מן התעריף המרבי הקבוע בחוק העזר, בשים לב לצורכי התנועה אל מול צורכי התושבים (ראו בעניין זה ע"א 280/09 **סלופארק טכנולוגיות בע"מ נ' מילגם חנייה סלולארית בע"מ**, פורסם ב**נבו**).
- (ט) רשות התמרור המקומית רשאית לקבוע אזורים שבהם הנהג יהא רשאי לשלם אגרת חנייה על פי תעריף יומי, או על פי תעריף שעותי, בהתאם לבחירתו. קביעת אזורים אלה תהא בהתאם לצורכי התנועה וציבור הנהגים.
- (י) לשם קביעת הסדרי תנועה וחנייה, ובכלל זה קביעת שיעורי אגרת חנייה דיפרנציאליים לפי אזורים, מתן פטור מתשלום אגרת חנייה לתושבי אזור החנייה, קביעת תעריף חנייה נמוך יותר לתושבי הרשות המקומית, קביעת אזורים שבהם יתאפשר תשלום אגרת חנייה יומית, או קביעת הסדרי תנועה וחנייה לגבי רכבים המשמשים אוכלוסיות מסוימות, נדרשת רשות התמרור המקומית לבחון האם יש הצדקה להסדרת התנועה והחנייה בקביעת הסדר או מתן פטור כאמור.
- (יא) בנוסף, אם הרשות המקומית מבקשת לקבוע בחוק עזר הסדר תנועה ייחודי, היא נדרשת להראות שרשות התמרור המקומית מצאה כי יש הצדקה לקביעת הסדר זה, לאחר שבחנה את השלכותיו על תחלופת התנועה.**

3. סעיף 4 - תמרור הסדרי תנועה ומקומות חנייה מוסדרים

- (א) אם קבעה רשות התמרור המקומית הסדרי תנועה ומקומות חנייה מוסדרים, תסמנם בתמרור המתאים לפי הודעת התעבורה (קביעת לוח תמרורים), התשע"א-2010. אם נקבע מקום חנייה שבו חלה חובת תשלום אגרת חנייה, יסומן מקום החנייה גם בתמרור שבו יצוין מפורשות שהחנייה מוסדרת בתשלום. אם ישנה הגבלה - משך הזמן המרבי לחנייה רצופה, וכן פירוט הימים והשעות שבהם חלה חובת תשלום.
- (ב) מטרת סעיף זה היא ליצור אחידות בתמרור הסדרי התנועה על פי הודעת התעבורה המתעדכנת מפעם לפעם. כמו כן, מתבקש ליצור אחידות בתמרור מקומות החנייה בתשלום, על מנת להביא לידיעת משתמשי הדרך בבירור את המועדים שבהם חלה חובת תשלום אגרת חנייה ואת מגבלות החנייה, אם יש כאלה.

4. סעיף 5 - מקום חנייה בתשלום

- (א) אדם המחנה את רכבו במקום חנייה שבו חלה חובת תשלום אגרת חנייה, חייב להעמידו במקום המסומן בהתאם להוראות התמרור. ובאין סימון, הוא חייב להעמידו כפי שמורות תקנות התעבורה, ובלבד ששילם אגרת חנייה על פי השיעור שקבעה רשות התמרור המקומית לאותו אזור חנייה, ששיעורה לא יעלה על שיעור האגרה המרבי הקבוע בחוק העזר, בהתאם לסוג הרכב.
- (ב) המשתמש באמצעי תשלום לשם תשלום אגרת חנייה יפעל על פי הוראות חוק העזר, על פי הוראות התמרור המוצב במקום החנייה ועל פי ההוראות המופיעות על גבי אמצעי התשלום או המצורפות אליו.
- (ג) אם אגרת חנייה שולמה באמצעות כרטיס חנייה, באמצעות מכשיר אלקטרוני או באמצעות אמצעי תשלום אחר שניתן להציגו ברכב, יוצגו כרטיס החנייה, או אמצעי התשלום, ברכב באופן הקבוע בחוק העזר, על מנת לאפשר למי שמתבונן מחוץ לרכב להבחין בפרטים המופיעים על גבי כרטיס החנייה או על גבי אמצעי התשלום.

5. סעיף 6 - תו חנייה אזורי

- (א) אם נקבע מקום חנייה בתשלום, תותר החנייה במקום ללא תשלום אגרת חנייה לרכב נושא תו חנייה אזורי תקף, שהונפק לפי סעיף קטן (ב), התואם את אזור החנייה, זולת אם הוגבלה הרשות האמורה וההגבלה סומנה בתמרור.
- (ב) אדם המתגורר באזור שבו נקבע מקום חנייה בתשלום, יהא רשאי להגיש בקשה לראש הרשות המקומית לקבלת תו חנייה אזורי, בהתאם לכללים שקבעה העירייה/ המועצה לקבלת תו חנייה אזורי. כללים, כאמור, ורשימת האזורים ותחומם, יועמדו לעיון הציבור במשרדי הרשות המקומית ויפורסמו באתר האינטרנט של הרשות המקומית.
- (ג) על גבי תו החנייה האזורי יצוינו מספר הרכב ואזור החנייה שבו הוא תקף, על פי קביעת רשות התמרור המקומית.
- (ד) בעבור קבלת תו חנייה אזורי רשאית הרשות המקומית לקבוע כי תשולם אגרה שנתית.
- (ה) יצוין, כי הרשות המקומית מוסמכת לקבוע בחוק העזר כי תו החנייה האזורי יינתן לתקופה ארוכה יותר מזו הקבועה בחוק העזר המומלץ. אם קבעה הרשות אחרת, עליה להתאים את אופן תשלום האגרה בהתאם לתוקפו של תו החנייה האזורי.
- (ו) זכות השימוש בתו החנייה האזורי היא זכות אישית, בלתי ניתנת להעברה לאחר, אשר תפקע באופן אוטומטי עם העברת התו לאחר, העברת הבעלות ברכב לאחר, העתקת מקום מגורים והפסקת השימוש הקבוע ברכב (דוגמה להפסקת שימוש קבוע ברכב היא העברת הרכב לשימוש הקבוע של אחר ללא העברת בעלות).

6. סעיף 7 - איסור עצירת רכב, העמדתו וחנייתו בדרך

- (א) הסעיף קובע איסור על עצירת רכב, העמדתו וחנייתו במקום, באופן ובתנאים הנוגדים את הוראות התמרור, או הסדר תנועה שהוצב במקום, או את הוראות תקנות התעבורה.

(ב) אם עבר אדם על הוראות סעיף זה, הרשות המקומית תהיה מוסמכת לפעול באכיפה פלילית לפי פרט 3 לצו התעבורה (עבירות קנס), התשס"ב-2002, נוסף לסמכותה לנקוט באמצעים לגרירת הרכב ולהרחקתו. רשות המבקשת לבצע אכיפה פלילית לפי צו זה, המאפשר כאמור ביצוע אכיפה פלילית נגד המעמיד את רכבו בניגוד לאמור בתקנות התעבורה המנויות בצו, תציין בדו"ח הניתן לנהג את מהות העבירה, בציון הסעיף בחוק העזר שבגינה נעברה העבירה, לרבות ציון תקנת התעבורה שבגינה נעברה העבירה, אם העבירה נעשתה בניגוד לתקנות אלו.

(ג) יצוין כי כיום מקובל בחוקי העזר לפרט הוראות בעניין איסורי חנייה, שרובן הוא העתק של האיסורים הקבועים בסימן י' לתקנות התעבורה. העתקת האיסורים הקבועים בתקנות התעבורה מעלה קשיים משפטיים שלפיהם לעתים קובעים חוקי העזר הוראות שונות מאלו הקבועות בתקנות התעבורה, או שכלל אינן מתייחסות אליהן. בנוסף, בעת שנערך תיקון לתקנות התעבורה, נדרש גם לתקן את חוק העזר. דבר זה לא נעשה, ולכן תיתכן סתירה בין האמור בחוק העזר לאמור בתקנות. בעקבות כך, מבוקש לקבוע בחוק העזר איסור על העמדת רכב וחנייתו בניגוד לקבוע בתקנות התעבורה, ולא יאושר עוד להעתיק את האיסורים הקבועים בתקנות לגוף חוק העזר.

7. סעיף 8 - מוניות

(א) אסור להעמיד מונית בתחנת מוניות המיועדת לשימושן של מוניות מסוימות בלבד, ללא קבלת היתר מאת ראש הרשות המקומית.
(ב) ראש הרשות המקומית יהא רשאי לתן היתר חנייה למונית, לבטלו או לקבוע בו תנאים, לאחר שנועץ בדבר עם רשות התמרור המקומית.
(ג) הרשות המקומית רשאית לקבוע בחוק העזר כי בעד קבלת היתר חנייה למונית תשולם אגרה שנתית בשיעור הקבוע בתוספת לחוק העזר.
(ד) יצוין כי בסמכות הרשות המקומית לקבוע בחוק העזר כי היתר חנייה למונית יינתן לתקופה ארוכה יותר מזו הקבועה בחוק העזר המומלץ. אם קבעה הרשות אחרת, עליה להתאים את אופן תשלום האגרה בהתאם לתוקפו של ההיתר.

8. סעיף 9 - רכב שהתקלקל

הסעיף מסדיר את אופן ההעמדה על פני הדרך של רכב שהקלקול בו מונע את המשך הנסיעה.

9. סעיף 10 - גרירת רכב

(א) הסעיף מסדיר את האמצעים שיינקטו נגד רכב שהעמדתו או חנייתו בוצעו בניגוד להוראות הדין, לרבות האמצעים נגד בעל הרכב.
(ב) כמו כן, קובע הסעיף שיש לחייב את בעל הרכב לשלם את האגרות או את התשלומים, לפי קביעת הרשות המקומית בחוק העזר, בעד הרחקת הרכב, גרירתו, אחסנתו, או שחרור מנעילתו, זולת אם הוכיח שהרכב נלקח ממנו בלי ידיעתו ובלי הסכמתו.

- (ג) יש להבהיר, כי בסמכותה של הרשות המקומית הבחירה להסדיר בחוק העזר את מנגנון חיוב בעל הרכב על פי אחת מן החלופות הבאות :
- (1) מנגנון חיוב באגרה - שלפיו ייקבעו בחוק העזר שיעורי האגרות בעד כל שירות בנפרד, קרי קביעת שיעורי אגרה בעד הרחקת רכב או גרירתו, אגרת החסנה ואגרת שחרור רכב מנעילתו. שיעורי האגרה יאושרו על ידי מועצת הרשות המקומית ויחול עליהם מנגנון הצמדה למדד. לשם קביעת שיעורי האגרות נדרשת הרשות המקומית להמציא תחשיב המפרט את רכיבי שיעורי האגרה שאותה מבוקש לקבוע. אם הרשות המקומית מבקשת לשנות את גובה האגרה, מעבר לשינוי ההצמדה במדד, היא נדרשת לבצע תיקון בחוק העזר, בצירוף תחשיב רלוונטי.
- (2) מנגנון תשלום הוצאות - שלפיו ייקבע כי בעל הרכב יחויב בתשלום על הרחקת הרכב, גרירתו, החסנתו או שחרור מנעילתו, בהתאם לתעריפים שייקבעו על ידי הרשות המקומית על סמך הוצאותיה בביצוע פעולות אלו. תעריפים, כאמור, יכול וייקבעו בהתאם למכרז שערכה הרשות המקומית מפעם לפעם בעבור שירותי הרחקת רכבים והחסנתם. התעריפים יועמדו לעיון הציבור במשרדי הרשות המקומית, באתר האינטרנט של הרשות המקומית, במשרדי הגורר המורשה ובמקום אחסון הרכב.
- (3) שילוב של מנגנון חיוב באגרה ומנגנון חיוב בהוצאות - הרשות המקומית רשאית לקבוע כי בעבור שירות מסוים תשלום אגרה ששיעורה ייקבע בחוק העזר, בעוד שבעד מתן שירות אחר ייקבע מנגנון תשלום חיוב בהוצאות (דוגמה אפשרית למנגנון המשולב הוא, שבגוף החוק ייקבע תעריף לאגרת נעילה, בעוד שבעד שירותי גרירה והחסנה יוחל מנגנון חיוב בהוצאות, או להיפך).
- (ד) על הרשות המקומית להתאים את נוסח התוספת החמישית על פי המנגנון שקבעה לתשלום אגרות, תשלומים, או לתשלום מנגנון משולב.

10. סעיף 11 - סמכויות פקח
הסעיף אוסר על הפרעה לפקח בעת הפעלת סמכותו למילוי תפקידו וכן מחייב להישמע להוראות פקח שניתנו לפי סמכותו בחוק עזר זה.

11. סעיף 12 - הצמדה למדד
הסעיף קובע מנגנון הצמדה למדד אחת לשנה של תעריפי האגרות שנקבעו בחוק העזר.

12. סעיף 13 - ביטול
במקרה שרשות מקומית מבקשת להתקין חוק עזר חדש במקום חוק עזר ישן, עליה לבטל את החוק הישן.

13. תוספת ראשונה
באפשרות הרשות המקומית לקבוע שיעורי אגרה כדלקמן:
(א) שיעור אגרת חנייה מרבית לשעה לרכב.
(ב) שיעור אגרת חנייה מרבית לשעה לרכב כבד - סכום הגדול פי שלושה מן התעריף הקבוע לרכב, בשל מספר מקומות החנייה שתופס רכב כבד, לעומת מקום יחיד שתופס רכב רגיל.

14. תוספת שנייה
דוגמה לטופס בקשה למתן תו חנייה אזורי.

15. תוספת שלישית
אגרת תו חנייה אזורי.

16. תוספת רביעית
אגרת תו חנייה למונית.

17. תוספת חמישית
(א) אגרת הרחקה, גרירה, החסנה או שחרור מנעילה.
לחילופין
תשלומים בעד הרחקה, גרירה, החסנה או שחרור מנעילה.

(12). חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים

החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, קובע כי מעסיק לא יעסיק ולא יקבל לעבודה במוסד בגיר שהורשע בעבירת מין, שאותה ביצע בהיותו בגיר ועליה נידון לשנת מאסר בפועל או יותר.

לפיכך, בטרם קבלת בגיר לעבודה במוסד, יש לקבל אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו לפי חוק זה.
נציין כי בשלב זה, סעיף 13 לחוק אינו מחיל את החוק על העסקת נשים.
החוק קובע מספר הגדרות לצורך יישומו. להלן יובאו הוראות החוק העיקריות הרלוונטיות לרשות המקומית. **אין באמור כדי למנוע מהרשות למלא את חובותיה על פי הוראות החוק במלואן.**

הגדרת "אדם עם מוגבלות שכלית או התפתחותית" היא כדלקמן:
(א) "אדם עם פיגור שכלי" – מי שוועדת אבחון כמשמעותה בחוק הסעד (טיפול במפגרים), התשכ"ט-1969, מצאה כי הוא מפגר.
(ב) אדם עם הפרעה התפתחותית מורחבת (PDD) לרבות אדם הסובל מאוטיזם.
"בגיר" – מי שמלאו לו 18 שנים.

"בית ספר" – כהגדרתו בפקודת החינוך (נוסח חדש), התשל"ח-1978.
"חסר ישע" – מי שמחמת גילו, מחלתו או מוגבלותו הגופנית או הנפשית, ליקויו השכלי או מכל סיבה אחרת אינו יכול לדאוג לצורכי מחייתו, לבריאותו או לשלומו.
הגדרת "מוסד" על פי החוק הינה רחבה מאד, כדלקמן:

(1) בית ספר שלומדים בו קטינים, מוסד חינוכי ששהים בו קטינים, מעונות לקטינים, מעונות יום ומשפחתונים לקטינים, מרכזי תרבות נוער וספורט, מכוני כושר ומועדוני ספורט שבהם מתאמנים בין השאר קטינים, גן ילדים, גן חיות, גן שעשועים, תנועת נוער, עסק שבין עיסוקיו הסעת קטינים, עסק העוסק בין השאר בארגון טיולים לקטינים או באבטחת קטינים, בריכת שחיה הפתוחה גם לקטינים, קייטנה, פנימייה או מועדון שבהם שוהים קטינים, מרפאות ובתי חולים לילדים, מחלקות ילדים בבתי חולים;

- (2) (א) מקום, מהמפורטים להלן, שבו נמצאים בני אדם עם מוגבלות שכלית או התפתחותית או חסרי ישע :
- (1) מעון, כהגדרתו בחוק הפיקוח על המעונות, התשכ"ה-1965 ;
- (2) מעון יום או מרכז טיפולי ;
- (3) מרכז עבודה שיקומי ;
- (4) מועדון שבין מטרותיו מתן שירות לקבוצה של בני אדם כאמור ;
- (ב) עסק, מהמפורטים להלן, למתן שירותים לבני אדם עם מוגבלות שכלית או התפתחותית או לחסרי ישע, שבין עיסוקיו :
- (1) מתן שירותי נופש לקבוצה של אנשים כאמור ;
- (2) הסעת אנשים כאמור ;
- (3) אבטחת קבוצות של אנשים כאמור ;
- (3) (א) בית חולים או מרפאה כהגדרתם בחוק טיפול בחולי נפש, התשנ"א-1991 (בחוק זה - חוק טיפול בחולי נפש) ;
- (ב) בית חולים או מחלקה המיועדים לאשפוז חולים סיעודיים ; בפסקה זו, "חולה סיעודי" – חולה גריאטרי או תשוש נפש, לרבות חולה שמצב בריאותו ותפקודו ירודים כתוצאה ממחלה כרונית או מליקוי קבוע, הדורש מעקב רפואי מיומן במסגרת אשפוז, במשך 24 שעות ביממה לתקופה ממושכת ;
- (ג) מסגרת שיקום המיועדת לנכי נפש כהגדרתם בסעיף 2 לחוק שיקום נכי נפש בקהילה, התש"ס-2000, שהיא שירותי שיקום המנויים בפרט א(2) או א(3) לתוספת לחוק האמור, שירותי ליווי, הכשרה והשגחה המנויים בפרט ב(1) לתוספת האמורה או מסגרת המספקת שירותי תיאום טיפול המנויה בפרט ז לתוספת האמורה ;
- (4) גוף אחר, שבין עיסוקיו מתן שירותי חונכות, הדרכה, הוראה, בידור או אבחון לקטינים, לבני אדם עם מוגבלות שכלית או התפתחותית או לחסרי ישע, טיפול בהם, השגחה עליהם או ליווי שלהם בהליכים משפטיים ;
- הגדרת "מעסיק" הינה רחבה גם היא, ומטילה אחריות על הרשות המקומית, כלדקמן :
- "לענין קבלת אדם לעבודה במוסד באמצעות משרד ממשלתי או רשות מקומית שהמוסד נתון לפיקוחם - האחראי במשרד הממשלתי או ברשות המקומית על קבלת אדם לעבודה במוסד ; לענין קבלת אדם לעבודה במוסד שלא באמצעות משרד ממשלתי או רשות מקומית - מנהל המוסד ובמוסד שהוא תאגיד גם התאגיד ; "
- הגדרת "עבודה" –
- "בין בתמורה ובין בהתנדבות, לרבות במתן שירותים, המאפשרת למבצעה, במסגרת עבודתו, להיות בקשר קבוע או סדיר עם קטינים, עם אנשים עם מוגבלות שכלית או התפתחותית או עם חסרי ישע ;
- לפיכך חלה חובה על הרשות המקומית והתאגיד העירוני לבדוק הן את עובדיה והן את עובדי חברות כוח האדם או חברות ההסעות, בטרם מתן אישור להעסקת עובדים אלו בסוגי העבודות הקבועות בחוק.

יובהר כי התפקידים הבאים כלולים בהוראות החוק - עובדים המועסקים בבתי ספר וגני ילדים שבבעלות הרשות המקומית או תאגידי עירוניים – כגון מורים, מדריכי חוגים, אב בית, שרתים, וסייעים בגני ילדים, נהגי אוטובוסים ומלווי הסעות, פסיכולוגים, קציני ביקור סדיר, מדריכי טיולים, רכזי נוער, מדריכי חוגים ועובדים במרכזי התרבות שהרשות חברה בה, או בבעלות התאגיד העירוני וכד'.

מנכ"ל/ מזכיר הרשות, יחד עם היועץ המשפטי של הרשות, ימפה את המשרות הנכנסות לגדר החוק, ויפעל לקיום הוראות החוק לגביהן.

התקנות ליישום החוק נכנסו לתוקף בסוף יולי 2003 ולהלן נוסחן:

תקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), התשס"ג-2003

בתוקף סמכותי לפי סעיף 12(א) לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001 (להלן - החוק), ובאישור ועדת החוקה חוק ומשפט של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

1. בתקנות אלה -
"אישור המשטרה" - אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה לפי החוק להעסקת בגיר בעבודה במוסד;
"מבקש" - מעסיק, מוסד או בגיר המגיש בקשה לאישור המשטרה, כי אין מניעה להעסקת הבגיר לפי סעיף 3(ד) לחוק.
2. (א) מבקש יגיש, במישרין או באמצעות יחיד אחר, בתחנת משטרה, בקשה לאישור המשטרה (להלן - הבקשה) -
 - (1) אם הוא הבגיר - לפי טופס 1 שבתוספת, חתום בידו, ובצירוף תעודת מוסר לפי טופס 2 שבתוספת, חתומה ביד המעסיק או מנהל המוסד;
 - (2) אם הוא המעסיק או המוסד - לפי טופס 3 או 4 שבתוספת, לפי הענין, חתום ביד המעסיק או מנהל המוסד, ובצירוף ייפוי כוח לפי טופס 5 שבתוספת, מטעם הבגיר למעסיק או למוסד לבקש ולקבל לגביו את אישור המשטרה וצילום תעודת זהות של הבגיר; ייפוי הכוח יישמר אצל המעסיק, לאחר הצגתו, לתקופה של שנתיים מיום הגשת הבקשה.
- (ב) היה המבקש בגיר -
 - (1) והגיש את הבקשה בעצמו - תאומת זהותו באמצעות תעודת זהות או תעודה רשמית אחרת המעידה על זהותו והנושאת את תצלומו;
 - (2) והגיש את הבקשה יחיד אחר מטעמו - תאומת זהותו של מגיש הבקשה בדרך האמורה בפסקה (1), וכן יציג ייפוי כוח מטעם הבגיר, על פי טופס 1 שבתוספת, וצילום תעודת זהות של הבגיר.
- (ג) היה המבקש מוסד או מעסיק -
 - (1) והגיש המעסיק או מנהל המוסד את הבקשה - תאומת זהותו בדרך האמורה בתקנת משנה (ב) (1);

- (2) והגיש את הבקשה יחיד אחר מטעמו – תאומת זהותו של מגיש הבקשה בדרך האמורה בתקנת משנה (ב)(1) וכן יציג ייפוי כוח מהמעסיק או מהמוסד, על פי טופס 3 או 4 שבתוספת לפי הענין.
- (ד) היה המבקש מוסד או מעסיק שמקיים קשר קבוע וסדיר עם משטרת ישראל לענין קבלת אישורים לפי החוק, יהיה רשאי להגיש את הבקשה באמצעות דואר רשום, אם קיבל לכך אישור מאת ראש מדור מידע פלילי במחלקת חקירות ותביעות במשטרת ישראל, ובלבד שרשימת הבגירים ופרטיהם, לפי טופס 3 או 4 שבתוספת, תרוכז על גבי מדיה מגנטית, ושמספר הבגירים שאליהם מתייחסת הבקשה לא יפחת מ-50.
3. (א) תשובת המשטרה לבקשה תינתן לא יאוחר מ-21 ימים ממועד הגשתה, באופן שיובא לידיעת מגיש הבקשה בעת הגשתה.
(ב) אישור המשטרה יינתן לפי טופס 6 שבתוספת.
(ג) הודעה על סירוב המשטרה לתת אישור, תינתן לפי טופס 7 שבתוספת.
4. המשטרה תנהל, לפי סעיף 3(ד) לחוק, ריכוז נתונים ממוחשב, של פרטים אלה:
(1) פרטים מזהים של המעסיק.
(2) פרטי המוסד שנמסרו בעת הגשת הבקשה.
(3) פרטים מזהים של הבגיר;
(4) מועד הגשת הבקשה;
(5) פרטי תחנת המשטרה המטפלת בבקשה.
(6) מועד ביצוע הבדיקה המשטרתית.
(7) פרטים מזהים של נותן תשובת המשטרה ותוכנה;
(8) מועד מתן התשובה, ואם נשלחה בדואר רשום – מועד שליחתה.
5. תחילתן של תקנות אלה שישים ימים מיום פרסומן.
- ראש הרשות מתבקש להעביר מידע זה לגופים האחראים על קבלת עובדים ברשות המקומית ובתאגידים העירוניים ולדאוג לכך שהוראות החוק והתקנות ייושמו בהתאם.

**(13). הכללת ילדי אומנה במספר הנפשות המתגוררות בדירת מגורים
לעניין הנחה מארנונה - חתום**

בעקבות פניות שהגיעו למשרדנו יובהר, למען הסר ספק, כי בחישוב מספר הנפשות המתגוררות עם המחזיק בנכס, כאמור בתקנה 2(א)(8)(א) לתקנות הסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה) התשנ"ג-1993, יש לכלול גם ילד במשפחת אומנה.

(14). סכנת התמוטטות מצוקים לאורך חוף הים התיכון - רענון

החופים במרכז הארץ מאופיינים לרוב במצוקי כורכר המתנשאים מעל העורף המזרחי של החופים, ברצועות החוף הסמוכות למצוקים ובמיוחד באזור השרון. רצועות החוף צרות מאוד, וכתוצאה מכך נגרם הרס רב לבסיס המצוקים ובעקבותיו מתמוטטים גושים גדולים על רצועת החוף ומסכנים חיי אדם. גלישות קרקע וסלעים שכיחות מאוד ומתחוללות בעיקר בחורף וזמן קצר אחריו. ואלה הסכנות הנובעות מקיומו של מצוק:

- א. בני אדם או כלי רכב עלולים ליפול משפת המצוק בגלל חוסר זהירות.
- ב. התשתית נשמטת מתחת למבנים או מתחת לבני אדם הנמצאים בקרבת המצוק.
- ג. סלעים נופלים ודרדרת צונחת על רצועת החוף שלמרגלות המצוק, בשעה שמתחתם שוהים אדם מתרחצים ונופשים.

בימים האחרונים התריע המכון הגיאולוגי, כי מצבם של המצוקים רעוע מתמיד, וקיימת סכנה מוגברת להתמוטטותם עקב הסערות הקשות שפקדו את הים התיכון בחורף האחרון.

בעקבות כך, ולרגל פתיחת עונת הרחצה והחופש הגדול הקרב, הנכם נדרשים להפעיל את הסמכות הנתונה לכם לפי דין על מנת לנקוט את כל האמצעים הדרושים להזהרת הציבור ולהרחקתו מאזורים הנתונים בסכנת התמוטטות, לרבות:

- א. התרעה בכלי התקשורת המקומיים והארציים על המקומות והסכנות בהתמוטטות המצוקים שבתחום שיפוטכם.
- ב. הצבת שלטים המורים על הסכנה, הן בגג המצוק והן למרגלותיו, או/ו גידור האזורים המסוכנים, כדי למנוע גישת עוברים ושבים.
- ג. הפעלת מערך פיקוח מתמיד, שימנע כניסה או מעבר אנשים בקטעים מסוכנים.
- ד. פעולה בהתאם לחוזר מנכ"ל מיוחד בנושא "מאפיינים ומדדים כלליים להערכת סיכונים בחופי הים בישראל", מ-5/2005, לעניין סכנתם של מצוקי הכורכר.

לטיפולכם בהתאם.

**(15). השתתפות בהוצאות לרכישת ביגוד לראש רשות מקומית
ולסגנו בשכר לשנת 2011**

1. ראש רשות מקומית וסגנו בשכר יהיו זכאים להשתתפות ברכישת ביגוד אחת לשנה ובלבד שההשתתפות לא תעלה על ₪ 4,182 לשנת התקציב המתחילה באחד בינואר מידי שנה. תחילת העדכון הנ"ל היא מיום אחד בינואר 2011.
2. ההשתתפות תשולם כהחזר הוצאות, בהתאם לחלקיות המשכורת הקובעת, ללא צורך בהצגת קבלות. כמקובל לעובדי הרשות המקומית.
3. כמקובל אצל עובדי המדינה, נבחר בשכר שתקופת כהונתו בשנת התשלום אינה עולה על 1/2 שנה, אינו זכאי להוצאות ביגוד.
4. הזכאות לרכישת ביגוד אינה נגררת משנה לשנה ויש לשלמה עד 31 בדצמבר של כל שנה ושנה.
5. מיסוי - החזר הוצאות ביגוד יהא חייב במס, ואין הרשות המקומית רשאית לגלם את המס.

16). נוהל והנחיות להפעלת חוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985

בהמשך לפנייתו של היועץ המשפטי לממשלה הנני להביא לידיעתכם כי בהתאם לסעיף 5(ב) לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, רשאי שר הממונה על ביצועו של חוק שלפיו נקבעו עבירות מינהליות, להסמיך ראש רשות מקומית למנות את עובד הרשות כמפקח לגבי עבירות מינהליות שנעברו בתחומה של אותה רשות מקומית. הסמכה זו טעונה הסכמת שר הפנים.

לענין זה וכתנאי למינוי, על היועץ המשפטי של הרשות המקומית לאשר בכתב כי המועמדים עברו הכשרה מתאימה, תוך פירוט הנושאים שהועברו ומשך הזמן שארכה ההכשרה.

יש להדגיש כי במסגרת ההכשרה יש לכלול מתן מענה לסוגיות ייחודיות הנוגעות לנושא, ובכלל זה היסודות המגבשים עבירה, סמכויות המפקחים וההליכים שהינם רשאים ונדרשים לנקוט במסגרת מילוי תפקידם.

הכנת כתב המינוי של המפקח תעשה בידי היועץ המשפטי של הרשות המקומית. היועץ המשפטי יכין גם הודעה על מינוי מפקח ועל העבירות המינהליות שבתחום סמכותו, בחתימת ראש הרשות המקומית, ויביא אותה לפרסום ברשומות. הוא הדין אף לגבי ביטול מינויו של מפקח או שינוי המינוי.

את ההודעות האמורות יש לשלוח ישירות לפרסום ברשומות לפי הכתובת: המחלקה לחקיקת משנה, משרד המשפטים, רח' צאלח א-דין 29, ת.ד. 1087, ירושלים 91010.

על פי החוק הודעה על מינוי מפקח שהוא עובד של רשות מקומית תובא לידיעתו של שר הפנים. שר הפנים רשאי בכל עת לבטל את המינוי או לשנותו.

**(17). אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)**

א. מכרז מס' מי/2011/8 תכנון אספקה והצבה של מבנים יבילים

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' מי/2011/8 תכנון אספקה והצבה של מבנים יבילים שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)
עמרם קלעגיי
המנהל הכללי

כ"ז באייר תשע"א
31 במאי 2011

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים)

ב. מכרז מס' חש/2011/9 לחידוש שיפוץ ותוספות בניה למבני חינוך

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' חש/2011/9 לחידוש שיפוץ ותוספות בניה למבני חינוך וציבור שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו ובכפוף לשינויים שנקבעו בתוספת לאישור זה.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)
עמרם קלעג'י
המנהל הכללי

י"א בסיון תשע"א
13 ביוני 2011

נספח לאישור התקשרות במכרז מס' חש/2011/9

1. במקום סעיף 56.2 להסכם יבוא :
"56.2 עבודות חריגות, דהיינו עבודות שאינן כללות במחירון, לא יעלה היקפן על 15% משווי חוזה זה ומחירן יקבע לפי מחירון דקל אחרון שפורסם לפני המועד שנקבע להגשת החשבון. למחירי היחידה שיקבעו על פי סעיף קטן אין להוסיף תוספות או הנחות."

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים)

ג. מכרז מס' אב/2010/30 מכרז לאספקת אוטובוסים

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' אב/2010/30 מכרז לאספקת אוטובוסים שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אישור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)
עמרם קלעגיי
המנהל הכללי

כ"ה בסיוון תשע"א
27 ביוני 2011

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים)

ד. מכרז מס' פת/2011' 12 לביצוע עבודות כבישים פיתוח ותשתיות

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהוצעה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' פת/2011' 12 לביצוע עבודות כבישים פיתוח ותשתיות שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אישור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)

עמרם קלעגיי
המנהל הכללי

כ"ז בסיוון תשע"א
29 ביוני 2011

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים)

ה. מכרז מס' אס/2011/7 לתכנון ובניית אולמות ספורט

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' אס/2011/7 לתכנון ובניית אולמות ספורט שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)
עמרם קלעגיי
המנהל הכללי

כ"ז בסיון תשע"א
29 ביוני 2011

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים)

1. מכרז מס' הס/2011/5 מכרז למתן שירותי הסעים

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהוצאה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' הס/2011/5 מכרז למתן שירותי היסעים ושירותי הסעות של תלמידים ו/או עובדי רשויות מקומיות שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות.
4. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
5. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
6. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
7. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
8. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
9. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
10. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
11. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
12. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
13. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)
עמרם קלעגיי
המנהל הכללי

א' בתמוז תשע"א
3 ביולי 2011

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים)

ז. מכרז מס' פא/2011/28 לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת מוצקה

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' פא/2010/28 לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת מוצקה שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או הרשות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)
עמרם קלעגי
המנהל הכללי

י' בתמוז תשע"א
12 ביולי 2011

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים)

ח. מכרז מס' לת/26/2011 ליסינג תפעולי לכלי רכב

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' לת/26/2011 ליסינג תפעולי לכלי רכב שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אישור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)
עמרם קלעג'י
המנהל הכללי

י"ב בתמוז תשע"א
14 ביולי 2011

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים)

ט. מכרז מס' אצ/27/2011 לאספקת ארוחות וכריכים

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' אצ/27/2011 לאספקת ארוחות וכריכים לרשויות המקומיות ולמוסדות ציבור חינוך ורווחה אזור צפון שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או הרשות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)
עמרם קלעג'י
המנהל הכללי

י"ט בתמוז תשע"א
21 ליולי 2011

**אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)**

י. מכרז מס' קמ/2011/14 להנחת והחלפת קווי מים

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני לאשר למועצות האזוריות בלבד להתקשר עם הזוכים במכרז מס' קמ/2011/14 להנחת והחלפת קווי מים ומערכות מים שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו ובכפוף לשינויים שנקבעו בתוספת לאישור זה.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות.
4. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
5. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
6. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
7. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
8. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
9. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
10. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
11. לא תתקשר מועצה אזורית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
12. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.

(-)

עמרם קלעגי
המנהל הכללי

י"ט בתמוז תשע"א
21 ביולי 2011

נספח לאישור התקשרות במכרז מס' קמ/2011/14

1. במקום סעיף 59.2 להסכם יבוא :
"59.2 עבודות חריגות ומחירן יקבע לפי מחירון דקל אחרון שפורסם לפני המועד שנקבע להגשת החשבון. למחירי היחידה שיקבעו על פי סעיף קטן אין להוסיף תוספות או הנחות".

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים)

י"א. מכרז מס' סכ/21/2011 לעבודות סימון כבישים

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' סכ/21/2011 לעבודות סימון כבישים אספקה והצבת שלטים ותמרורים שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שננקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשר לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)

עמרם קלעגיי
המנהל הכללי

י"ט בתמוז תשע"א
21 ביולי 2011

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים)

י"ב. מכרז מס' עב/2011/15 לעבודות ומתקני ביוב

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני לאשר למועצות האיזוריות בלבד להתקשר עם הזוכים במכרז מס' עב/2011/15 לעבודות ומתקני ביוב שנערך על ידי החברה למשק ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו ובכפוף לשינויים שנקבעו בתוספת לאישור זה.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות.
4. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
5. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
6. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
7. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
8. הרשות חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
9. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אישור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
10. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
11. לא תתקשר הרשות עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
12. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
13. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

(-)
עמרם קלעגי
המנהל הכללי

י"ח באב תשע"א
18 באוגוסט 2011

נספח לאישור התקשרות במכרז מס' עב/2011/15

1. במקום סעיף 59.2 להסכם יבוא :

"59.2 עבודות חריגות, דהיינו עבודות שאינן כללות במחירון, לא יעלה היקפן על 15% משווי חוזה זה ומחירן יקבע לפי מחירון דקל אחרון שפורסם לפני המועד שנקבע להגשת החשבון ובכפוף לתנאים הבאים:

59.2.1 למחירי היחידה שיקבעו בהתאם לסעיף זה, אין להוסיף תוספות על פי המחירון

59.2.2 ממחירי היחידה שיקבעו כאמור, יש להפחית 30% לצורך קביעת המחיר הסופי"

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק רשויות המקומיות

י"ג. מתן שירותי קישוריות ושירותי "ענן מחשוב פרטי" למערכת החינוך

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהוצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכה במכרז מס' 38/9.2010 למתן שירותי קישוריות ושירותי "ענן מחשוב פרטי" למערכת החינוך, שפורסם ע"י משרד החינוך, ובלבד שהתקיימו התנאים המפורטים להלן:

1. ההסכם ייחתם במישרין בין הרשות המקומית ובין מי שנקבע ע"י משרד החינוך כזוכה במכרז שבנדון.
2. ההסכם שייחתם יהיה ההסכם שצורף למסמכי המכרז שבנדון בכפוף לשינויים המפורטים בנספח לאישור זה.
3. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אישור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של אישור זה.
4. לא יחולו על התקשרות על פי אישור זה הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 וסעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
5. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז שבנדון אלא אם אישר בכתב היועץ המשפטי של הרשות המקומית כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
6. התקשרות שלא תעשה על פי תנאים אלה תהיה התקשרות שלא כדין.
7. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

י"ד באב התשע"א
14 באוגוסט 2011

(-)
עמרם קלעגני
המנהל הכללי

נספח לאישור התקשרות במכרז מס' 38/9.2010

1. ברישא להסכם, במקום הפסקה הראשונה המתחילה במילים "מדינת ישראל" יבוא "[שם הרשות המקומית] המיוצגת על-ידי מורשי החתימה מטעמה (להלן: "הרשות המקומית")".
2. בכל מקום בהסכם במקום "מדינת ישראל", "משרד החינוך", "המינהל", "המשרד", "המדינה" או מי מטעמם יבוא "הרשות המקומית", למעט בסעיפים הבאים:
 - א. הסעיפים המתחילים במילה "והואיל";
 - ב. סעיף ההגדרות;
 - ג. סעיף 3(ב) (1);
 - ד. סעיף 4 (א) בשורה השלישית;
 - ה. סעיף 19 (ה).
3. בסעיף ההגדרות תתווסף הגדרת הרשות המקומית ויקבעו נציגיה.
4. בסעיף 3 (ב). במקום פסקה (2) יבוא:

"(2) לרשות המקומית זכות ברירה להרחיב את ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות המנויות בסעיף 3 (א) ו/או בסעיף 3(ב) (3) בהתאם למכסות המונויות במכרז, לרבות בסעיף 1.7 בו.

(3) לרשות המקומית זכות ברירה להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות בנות שנתיים כל אחת, עד ל-2 תקופות נוספות, וזאת בכפוף להארכת תקופת ההתקשרות על-ידי משרד החינוך ובהתאם לתנאים שנקבעו במסגרת הסכם הארכת תקופת ההתקשרות על-ידי משרד החינוך בהתאם לקבוע בסעיף 3(ב) (1)."
5. בסעיף 7 (א), שתי השורות האחרונות, המתחילות במילים "שירותים במימון" יימחקו.
6. סעיף 7 (ז) יימחק.

ב ב ר כ ה,

עמרם קלעגי
המנהל הכללי