

א' באדר התשס"ו
1 במרץ 2006

חוזר מס' 1/2006

אל: ראשי העיריות
ראשי המועצות המקומיות
ראשי המועצות האזוריות

מס' עמוד	<u>תוכן העניינים:</u>
3	1. <u>מתן תמיכות על ידי רשויות מקומיות</u>
5	2. <u>הלוואות וערבויות לתאגידים עירוניים</u>
6	3. <u>הנחיות להגשת תקציב 2006</u> א. <u>הנחיות לאישור התקציב הרגיל לשנת 2006</u> ב. <u>דברי הסבר למסגרת כח אדם בתקציב הרגיל לשנת 2006</u>
18	4. <u>חובת התשלום לאיגודי ערים ומועצות דתיות</u>
19	5. <u>כללי העברת נכסים בהליך הקמת תאגיד למים וביוב לפי סעיף 11 לחוק תאגידי מים וביוב התשס"א – 2001</u>
29	6. <u>התקשרות עם החברה לאוטומציה</u>
29	7. <u>58 שנים להחלטת האו"ם מיום 29 בנובמבר 1947</u>
30	8. <u>אישור עבודה אקדמית לעובדים בכירים</u>
30	9. <u>הקטנת הוצאות בגין תשלומי פנסיה</u>
31	10. <u>עדכון שכר לעובדים הבכירים ברשויות המקומיות</u>
32	11. <u>העלאה מעל הקו של ישובים</u>
33	12. <u>חוק עדכון כתובת, התשס"ה – 2005</u>
35	13. <u>קביעת שכר לראשי רשויות וסגניהם לשעבר לחישוב קיצבת פרישה – עדכון ינואר 2006</u>
37	14. <u>עדכון סכומים בענייני מכרזים</u>

15. אישורי התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)

41

- א. מכרז מס' עב 2005 / 45 עבודות ומתקני ביוב
- ב. מכרז מס' חב2006 / 8 אספקת התקנת חגורות בטיחות באוטובוסים ומיניבוסים.
- ג. מכרז מס' כאז 2005 / 32 מתן שרותי כח אדם זמני
- ד. מכרז מס' עב 2005 / 45 עבודות ומתקני ביוב
- ה. מכרז מס' שק 2005 / 18 אספקה, התקנה ופינוי של מיכלי אשפה שקועי קרקע.
- ו. מכרז מס' 2003 / 6 מינהל הרכב הממשלתי לשלדת משאית משקל כולל 34.5 – 5.5 טון
- ז. מכרז מס' גנ 2006 / 1 מתן שירותי הקמה ואחזקת גנים
- ח. מכרז מס' כאז 2005 / 32 מתן שרותי כח אדם זמני
- ט. מכרז מס' לת 2006 / 6 השכרת כלי רכב בליסינג תפעולי

מתן תמיכות על ידי רשויות מקומיות (1).

קביעת נוהל חדש למתן תמיכות על ידי רשויות מקומיות – הוראות מעבר לשנת 2006

משרד הפנים הכין נוהל חדש למתן תמיכות לרשויות המקומיות, אשר מטרתו להחליף את הנוהל למתן תמיכות על ידי רשויות מקומיות¹ (להלן – הנוהל הקיים). הנוהל החדש אשר בהתאמה לנהוג במדינה, יכול חובה על חלוקת תמיכות לפי תבחינים, נמצא כיום בדיונים סופיים מול משרד המשפטים ויפורסם בעתיד הקרוב, לאחר קבלת האישורים הנדרשים.

בנסיבות אלו ובשים לב להודעת המדינה בבג"צ 10903/04 הבית הפתוח נ' עירית ירושלים ואח', הננו מביאים לידיעת הרשויות המקומיות כי לא תתאפשר חלוקת תמיכות בהתאם לנוהל הקיים בשנת 2006.

על מנת למנוע פגיעה בגופים הציבוריים מקבלי התמיכות ועל דעת משרד המשפטים, נקבעו הוראות מעבר שיחולו עד לאישור ופרסום הנוהל החדש וההוראות הנוגעות ליישומן בשנת 2006 וזאת כמפורט להלן:

תמיכה במוסדות חינוך

1. רשות מקומית תוכל להמשיך במתן תמיכות למוסדות ציבוריים שהינם מוסדות חינוך על פי הנוהל הישן וזאת עד לסיומה של שנת הלימודים תשס"ו (31.8.06). בסעיף זה "מוסד חינוך" – כהגדרתו בסעיף 1 לחוק לימוד חובה, התש"ט - 1949

תמיכה במוסדות ציבור שאינם מוסדות חינוך

2. בכל הנוגע למוסדות ציבור שאינם מוסד חינוך כאמור בסעיף 1, מועצת הרשות המקומית, לאחר קבלת המלצת הועדה המקצועית כמפורט בסעיף 3, רשאית להחליט על תשלום מקדמת תשלום למוסד ציבור אשר קיבל תמיכה בשנת הכספים 2005 ואשר הודיע בכתב על כוונתו להגיש בקשה לתמיכה בשנת הכספים 2006, ובלבד שגובה התשלום במסגרת המקדמה לא יעלה על שלושים אחוזים מסך כל התמיכה שקיבל מוסד הציבור בשנה הקודמת וזאת בהתחשב בהיקף הפעילות המתוכנן לשנת 2006 בהשוואה לשנת 2005;

3. תנאי מוקדם להענקת מקדמה למוסד-ציבור הינו הגשת בקשה מיוחדת לכך על-ידו, הנתמכת במסמכים המנמקים את הצורך במקדמה וכן קבלת המלצת ועדה מקצועית, אשר תורכב ממנכ"ל הרשת המקומית או נציגו, הגזבר או נציגו והיועץ המשפטי לרשות המקומית או נציגו.

¹ י"פ תשמ"ה 2275, תשנ"ח,

4. טופס הבקשה יכלול את הפרטים הבאים :

- שם מוסד הציבור ;
- צורת ההתאגדות (כגון, עמותה או חברה) ומספר הרישום של המוסד ;
- מען המשרד הראשי של מוסד הציבור והמקומות בהם הוא מקיים את פעולותיו ;
- שמות וכתובות חברי ההנהלה של מוסד הציבור ;
- שמות וכתובות הגזבר או מי שאחראי לניהול עניניו הכספיים בהתאם להוראות הדין שחל על צורת ההתאגדות של מוסד הציבור וכן רואה החשבון של מוסד הציבור, במידה ויש לו רואה חשבון ;
- שמות וכתובות מורשי החתימה של מוסד הציבור ;
- פרטי חשבון הבנק אליו תועבר התמיכה.
- היה מוסד הציבור עמותה, יצרף אישור תקף מרשם העמותות על ניהול תקין ; היה מוסד הציבור תאגיד שאינו למטרות רווח שאינו עמותה (למשל הקדש), יצרף אישור תקף על ניהול תקין מן הרשם המתאים לפי דין, ככל שהרשם מנפיק אישורים כאמור ; לענין זה, "אישור ניהול תקין" כפי שיקבע הרשם הצריך לענין.
- פרוט הפעילות המתבצעת על ידי מוסד הציבור שבגינה מבוקשת תמיכה לרבות מספר המשתתפים בה והסכום המבוקש.
- אישור רו"ח בדבר עמידת מוסד הציבור בתקרת הוצאות ההנהלה וכלליות, כפי שנקבעו בנוהל הכללי לפי סעיף 3א(ו) לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה - 1985.

5. אושר תשלום מקדמה על-ידי הרשות והודע על כך למוסד הציבור המבקש, יתחייב המוסד, באמצעות מורשי החתימה שלו, לפני תשלום המקדמה, כי יחזיר לרשות באופן מיידי, את המקדמה אם בסופו של דבר לא תאושר התמיכה, בתנאי הצמדה מקובלים ובריבית כחוק. ההחלטה טעונה אישור גזבר הרשות בכתב, לאחר שהובטח להנחת דעתו, כי העמותה העמידה ערבויות מספקות להבטחת החזר המקדמה.

הרשות המקומית נדרשת להביא תוכן הנחייה זו לידיעת כל הגורמים הרלבנטיים ברשות המקומית וכן לידיעת מוסדות הציבור שקבלו תמיכה מהרשות המקומיות בשנת הכספים 2005.

(2). הלוואות וערבויות לתאגידים עירוניים

החל מה – 1.03.06 ידונו המחוזות בבקשות התאגידים העירוניים לקבלת אשראי ובמתן היתרים לרשויות לערוב לתאגידים העירוניים. הוראה זו היא חלק מתהליך ביזור הסמכויות למחוזות.

הליך האישור יהיה כדלקמן :

1. הבקשה תוגש למחוז האחראי על הרשות.
2. המחוז יבחן את הבקשה ויעביר את המלצתו לאגף לפיתוח שלטון מקומי.
3. האגף לפיתוח שלטון מקומי ירכז את הבקשות, יעבירן לאישור המנכ"ל וישלחן לרשות עם העתק למחוז.

על מנת לזרז את תהליך אישור הבקשה הנכם מתבקשים לצרף לה את הנתונים הבאים :

- א. המטרה שלשמה נדרשים האשראי או הערבות.
 - ב. סכום האשראי או הערבות הנדרשים.
 - ג. תנאי האשראי – שיעור הריבית ותקופת החזר.
 - ד. הביטחונות המועמדים לצורך קבלת האשראי.
 - ה. העתק מאישור מועצת הרשות ודירקטוריון התאגיד, לפי העניין, לנטילת האשראי או לנתינת הערבות.
 - ו. סך הערבויות שנתנה הרשות המקומית ושיעורן מהתקציב, נכון למועד הבקשה.
 - ז. בתאגידים שבבעלות רשויות בתוכנית הבראה או התייעלות יפורטו מספר העובדים, מספר המשרות וסך השכר ששולם בתאגיד בשנה שבה מבוקש האישור ובשנתיים שקדמו לה, מחולק לפי מחלקות או פעילויות.
 - בשאר התאגידים נדרשים הנתונים האמורים רק אם היה שינוי בשיעור של 15% או יותר בשכר ששולם על ידי התאגיד בהשוואה לתקופה מקבילה בשנה שקדמה למועד הגשת הבקשה. אם הוגשה הבקשה לפני ה-31 במרס בשנת הכספים, תיערך ההשוואה כאמור בין השנה שקדמה למועד הגשת הבקשה לשנה שקדמה לה.
 - ח. יתרת חשבון הרשות המקומית בתאגיד (חובה או זכות) למועד הגשת הבקשה ולשנתיים שקדמו לה ומהות היתרה (האם יש יתרה ללא תנועה).
 - ט. יתרת חובותיהם של עובדי התאגיד ושל עובדי הרשות המקומית לתאגיד במועד הגשת הבקשה ובשנתיים שקדמו לה, תוך הפרדה בין עובדי הרשות לעובדי התאגיד.
 - י. דוחות כספיים מבוקרים אחרונים של התאגיד ודוח רבעוני אחרון שיצא לאחר תאריך הדוח המבוקר.
 - יא. כל מסמך העשוי לדעתכם לתרום לבחינת בקשתכם.
- יודגש כי האמור לעיל אינו מונע מהמחוז לדרוש כל מסמך אחר שימצא לנכון לצורך בחינת הבקשה ומתן המלצה כאמור לעיל.

(3). הנחיות לאישור התקציב הרגיל לשנת 2006

סעיף 206 לפקודת העיריות וסעיף 34 לפקודת המועצות המקומיות קובעים כי על כל רשות מקומית להכין תקציב עבור כל שנת כספים לא יאוחר מחודשיים לפני תחילתה של שנת התקציב.

כדי לקבל את אישור משרד הפנים לתקציב הרגיל של הרשות לשנת הכספים 2006, על הרשות להגיש את התקציב בהתאם להנחיות ובשלושה העתקים – לאגף התקציבים, לאגף שכר וכ"א ברשומ"ק ולמחוז במשרד הפנים. רשות אשר תגיש תקציב שלא במסגרת הנחיות אלו, תקציבה יוחזר לה ללא בדיקה.

להלן יפורטו הנחיות לאישור התקציב הרגיל לשנת 2006:

1. התקציב הרגיל לשנת 2006 יוגש במתכונת הטבלאות המצורפות ובצירוף הצהרה בדבר אישור התקציב במליאת מועצת הרשות (מצ"ב כנספח 1) והצהרות בדבר העברות מקרנות היטלי פיתוח לתקציב הרגיל, אם ישנן כאלה (מצ"ב כנספח 2).

2. על הרשות להסביר בצורה מפורטת ובכל סעיף בנפרד, את השינויים בין תקציב 2006 לבין הביצוע בשנת 2005 מעודכן למחירי 2006. כאמור, תקציב אשר יוגש למשרד ללא הסברים ייחשב כאילו לא הוגש. מקדמי המעבר המומלצים לשנת 2006 על בסיס הביצוע בפועל בשנת 2005, הנם:

שכר:	עד	1.80%
פעולות:		0%
משרדי ממשלה:	עד	1.08%
ארנונה:		0%

(אומדן, עד לקבלת החלטת כנסת בעניין).

3. ארנונה כללית – אם הכנסות הארנונה גבוהות מהביצוע בפועל לשנת 2005, יש לפרט את הסיבה לשינוי. אם התוספת כוללת העלאה חריגה בתעריפים יש לרשום את התוספת הנובעת מכך כהכנסה מותנית כל עוד לא אושרה בקשת הרשות על ידי שרי הפנים והאוצר. כנגד הכנסה זו יש לפרט סעיפי הוצאה מותנית באותו סכום. יש לרשום את הנחות הארנונה בנפרד הן בצד ההכנסות והן בצד ההוצאות.

4. לצורך אישור התקציב יעמוד מענק האיזון לשנת 2006 בשלב זה על הסכום שהוקצה לרשות בשנת 2005, כמופיע בדף המסגרת לרשות (ללא התוספות החד-פעמיות). סכום מענק זה הוא אומדן עד להקצאת מסגרות מענקי האיזון לשנת 2006. רשות אשר מענק המודל שלה לשנת 2005, כמופיע בדף המסגרת, נמוך ממענק האיזון שקיבלה בפועל, תרשום מענק לשנת 2006 הנמוך בלפחות 25% ממענק האיזון המופיע בדף המסגרת לשנת 2005. יש לזכור כי ההפחתה עשויה להיות אף גדולה יותר.

5. לסעיפי ההכנסות "תקבולים ממשלתיים אחרים", "מענקים אחרים ממשרד הפנים", "תקבולים אחרים", "הכנסות חד פעמיות ובגין שנים קודמות", ולסעיף ההוצאות "הוצאות חד פעמיות ובגין שנים קודמות" יש לצרף פירוט הרכב הסכומים בכל סעיף. בסעיף "תקבולים ממשלתיים אחרים" יירשמו מענקים שמקורם אינו משרדי החינוך, הרווחה והפנים. בסעיף "מענקים אחרים ממשרד הפנים" יירשמו כל מענקי משרד הפנים למעט מענק האיזון ומענקים המיועדים לכיסוי גירעון נצבר. מענקים או כל הכנסה אחרת המיועדים לכיסוי הגירעון הנצבר יירשמו אך ורק בסעיף "הכנסה לכיסוי גירעון נצבר", ובסכום זהה בסעיף "הוצאה לכיסוי גירעון נצבר".

6. הוצאות מותנות – רשויות שלהן מענק מותנה או הכנסה שאינה ודאית עדיין (בגין העלאת ארנונה שטרם אושרה בכנסת או כל מקור לא-ודאי עתידי אחר), תרשומה את ההכנסה כהכנסה מותנית בנפרד בצד ההכנסה, ומול רישום זה תרשומה בצד ההוצאה – הוצאה מותנית. כמו-כן יינתן הסבר על מהות ההוצאה המותנית.

7. הכנסות עצמיות – על הרשות להגיש את פירוט כל מרכיבי ההכנסה בסעיפי "עצמיות", על-פי החלוקה הבאה: "עצמיות חינוך", "עצמיות רווחה" ו- "עצמיות אחר". בסעיף "סה"כ הכנסות עצמיות" יש לכלול גם את ההכנסות מארנונה וממים. נוסף על כך, על הרשות למלא את טבלת "הרכב הכנסות עצמיות בתקציב הרגיל והוצאות מקבילות" – מצ"ב כטבלה מס' 2. הרשות יכולה לכלול הכנסות מקרנות-פיתוח כהכנסות בתקציב הרגיל אם הכנסות אלו מממנות את הנושאים הבאים – פירעון מלוות לפיתוח, הוצאות מחלקת הנדסה, תקורה והוצאות אחרות לפי פירוט, כל זאת בהתאם להנחיות להלן:

(א) יש לפרט את הפרע"מ הייעודי לפי הרשום בספרי הרשות. בסעיף "סה"כ פרע"מ שלא לפיתוח" יש לרשום פרע"מ הנובע מהלוואות לכיסוי גירעון מצטבר או מהלוואות נוספות שייעודן אינו פיתוח.

(ב) מימון פירעון מלוות לפיתוח יתבצע באופן הבא:

- (1) פרע"מ מים – ניתן לממן סכום זה באמצעות העברה מקרן היטלי מים.
- (2) פרע"מ ביוב – ניתן לממן סכום זה באמצעות העברה מקרן היטלי ביוב.
- (3) פרע"מ כבישים - ניתן לממן סכום זה באמצעות העברה מקרן היטלי כבישים.
- (4) פרע"מ תיעול – ניתן לממן סכום זה באמצעות העברה מקרן היטלי תיעול.
- (5) פרע"מ לפיתוח אחר ויתרת פרע"מ מים, ביוב, כבישים ותיעול שאין די כסף בקרן הפיתוח הייעודית למימון או שאינם ממומנים מהיטלים ייעודיים – ניתן לממן סכום זה באמצעות העברה מקרן היטלי השבחה רק עבור מטרות שניתן על פי חוק לממן מתוך היטלי השבחה. יש לרשום את סכום ההעברה הרלוונטי מהקרן בהערות לאותו סעיף.

(ג) מימון מחלקת הנדסה, יתבצע באופן הבא:

- (1) באמצעות אגרות בנייה בתקציב הרגיל.
- (2) אם אין די באגרות הבנייה, ניתן לממן את יתרת ההוצאה אשר אינה ממומנת באגרות בנייה, באמצעות העברת סכומים מקרן היטלי השבחה.
- (3) בנוסף, ניתן לממן באמצעות העברת סכומים מקרן היטלי השבחה הוצאות עקיפות הנובעות ממחלקה זו (תקורה) בהיקף של עד 15% מהוצאות מחלקת הנדסה, אם אין די הכנסות מאגרות בנייה לכך.

(ד) עבור כל העברה מקרנות הפיתוח כאמור בסעיפים (א) ו- (ב) לעיל, תצרף הרשות הצהרה, על-פי הדוגמה המצורפת כנספח 2.

(ה) בכפוף לקבלת אישור ממשרד הפנים, יכולה רשות מקומית לכלול בסעיף "הכנסות עצמיות אחרות" הכנסה שמקורה בהלוואה מקרנות הפיתוח שתיעוד למימון נושאים שאינם יכולים להיות ממומנים מכספי קרנות הפיתוח. זאת בכפוף לתנאים הבאים:

- (1) הלוואה זו תחשב כהלוואה על פי כל דין, לרבות תהליך אישורה.
- (2) ההלוואה מהקרן תירשם בסעיפים נפרדים הן בקרן הפיתוח והן בתקציב הרגיל.
- (3) יחד עם התקציב הרגיל תוגש למשרד הפנים תכנית פיתוח לתקופה שלא תפחת מ- 5 שנים המאושרת על-ידי גזבר הרשות ומהנדס הרשות, ומבוססת על צרכי הפיתוח ועל צפי ההכנסות לאותה תקופה. התכנית תבאר כיצד ימומנו צרכי הפיתוח לשנים אלו על ידי ההכנסות הצפויות כך שההלוואה לא תפגע ביכולת הרשות לעמוד ביעדי הפיתוח שלה.
- (4) תוגש למשרד הפנים תכנית החזרי הלוואה לתקופה שתיקבע וכן תוגש חוות דעת של הגזבר המעידה כי הרשות יכולה לעמוד בהחזרי הלוואה כנדרש.
- (5) רשות תוכל להציג הלוואה זו בתקציבה רק לאחר קבלת האישור הרשמי מהמשרד.
- (ו) יצוין כי ההוראות החלות על קרנות פיתוח חלות על כל הסכומים שהתקבלו ומתקבלים ברשות המקומית בגין היטלי פיתוח והשבחה ובכלל זאת היטלים השייכים לרחובות ותיקים.
- (ז) מכירת נכסים – ככלל, תשמש תמורת מכירת נכסים רק לצרכים המוגדרים בחוק. כל שימוש אחר טעון אישור שר הפנים.
8. על הרשות להגיש את פירוט השתתפויותיה באיגודי ערים, במועצות דתיות ובוועדות מקומיות מרחביות לתכנון ובנייה.
9. רשויות בהסדרי הבראה, אשר הציגו במסגרת תכנית ההבראה שלהן את התקציב הרגיל לשנת 2006, נדרשות לצרף, בנוסף להצעת התקציב הרגיל (טבלה 1) טבלה המפרטת את השינויים בין התקציב לשנת 2006 על פי תכנית ההבראה המאושרת על ידי משרד הפנים לבין התקציב לשנת 2006 המוגש לאישור המשרד – מצ"ב כטבלה מס' 3. רשות העורכת שינויים על פי האמור בסעיף זה נדרשת להסביר שינויים אלו ואת הסיבה להיווצרותם.
10. במסגרת אישור התקציב הרגיל לשנת 2006, נדרשות הרשויות המקומיות להגיש את מסגרת כוח האדם שלהן לאישור משרד הפנים כמפורט להלן. מסגרת כוח האדם של הרשות על פי תקן תוגש בהתאם לטבלת "שכר ומשרות לפי פרקי תקציב" המצורפת להנחיות אלו (טבלה 4). כנספח למסגרת כוח אדם זו על הרשות לצרף את שירותי כוח האדם שהיא רוכשת באמצעות טבלת "רכישת שירותי כוח אדם" המצורפת להנחיות אלו (טבלה 5).

(ב). דברי הסבר למסגרת כוח אדם בתקציב הרגיל לשנת 2006

בימים אלה נשלחו לרשויות המקומיות ההנחיות לאישור התקציב הרגיל לשנת 2006, שכללו דרישה לאשר גם את מסגרת כוח האדם לשנת 2006.

המסגרת נדרשת מתוקף סמכותו של שר הפנים – עפ"י סעיף 24 (ב) ו-26 לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה - 1985 רשאי שר הפנים לאשר לרשות המקומית את שיא כוח האדם שלה.

שיא כוח אדם מגדיר את מרב המשרות שרשאית רשות מקומית לאייש בתנאי שהוקצה לכך תקציב בתקציב המאושר לאותה שנת תקציב.

במהלך הדיונים על הצעת התקציב לשנת 2006 על מועצת הרשות לאשר את תקן כוח האדם (מספר משרות) הדרוש לה וכן את התקציב המממן משרות אלה ובלבד שלמסגרת המוצעת ולשכר יהיו כיסוי תקציבי בתקציב מאוזן שהוגש לאישור המועצה.

מסגרת כוח האדם תכלול את העובדים הקבועים, הזמניים, הארעיים ועובדים בחוזים מיוחדים המועסקים במשרה מלאה או חלקית, וכן עובדים ללא מרכיב שכר המועסקים על פי שעות עבודה/ימי עבודה או באמצעות הנפקת חשבונית.

לצורך אישור תקציב המועצה על ידי משרדנו יש להעביר את מסגרת כוח האדם בפורמט המצ"ב כחלק מהתקציב המיועד לאישור על ידי המחוז. העתק מהמסגרת המוצעת יישלח לאגף כוח אדם ושכר.

אם ישנם שינויים בין תקציב הרשות לבין ההוצאות בפועל בשנת 2005 על הרשות להסביר את השוני בתוספת המשרות או את הגידול בעלויות השכר, כולל מקור מימון תקציבי לתוספת.

שיא כוח אדם מורכב משלושה מרכיבים עיקריים:

1. **תקן ייעודי** – משרות מתוקננות וממומנות מתקציבי המשרדים הייעודיים: משרד החינוך, משרד הרווחה, ומשרדים אחרים.

משרות אלו משתנות לעתים במהלך השנה והרשות המקומית אמורה להתאים את רמת ההעסקה לשינויים.

המשרדים הייעודיים מעבירים לרשויות המקומיות את פירוט המשרות הייעודיות המאושרות (משרד החינוך - דוח תקצוב מוניציפלי המפרט משרות חינוך מאושרות ומתוקצבות, משרד הרווחה - דוח מפורט של המשרות המתוקצבות לרשויות המקומיות) ולכן על הרשות לציין את המשרות הייעודיות בהתאם לדוחות הנ"ל.

2. **תקן מוניציפלי** – משרות הכלולות בהגדרה של שיא כוח אדם לעיל ולא מקבלות תקציב ישיר או עקיף מהמשרדים הייעודיים.

קניית שירותי עבודה וכוח אדם

יועצים חיצוניים – יש לציין את מספר היועצים החיצוניים המועסקים באמצעות חשבונית ואת עלות העסקתם, ובתנאי שהחווה עמם הינו לתקופה של 9 חודשים ומעלה או שתקופת העסקתם המצטברת עולה על 9 חודשים, שהיקף שעות עבודתם עבור הרשות עולה על 80

שעות חודשיות ומרב שירותם ניתן במשרדי הרשות. כמו כן יש לפרט את השירותים הניתנים על ידי היועצים.

רכישת שירותי כוח אדם מקבלן כוח אדם - יש לציין את עלויות העסקת עובדים על ידי **קבלני כוח אדם** שעונים להגדרת קבלן כוח אדם על פי חוק* גם אם המעסיק בפועל לא קיבל רישיון על פי החוק האמור. אין הכרח שזה יהיה עיסוקו העיקרי של הקבלן. מצב זה יכול לכלול עובדי חברות עירוניות, מתנ"ס, קרנות פיתוח, עמותות וכד' וכן גופים המעסיקים עובדים העובדים אצל הרשות המקומית ועבורה ובמימון ישיר או עקיף של העסקה זו. יש לציין את סוג השירותים שניתנים על ידי עובדי קבלן כוח אדם ובאיזה סעיף תקציבי נרשמות ההוצאות (בתקציב פעולות או בהוצאות שכר).

- מבנה מסגרת כוח אדם ודברי הסבר (נספח א') לאופן הגשת מסגרת כוח האדם של הרשות - ראה טבלות 4 ו-5 בהנחיות התקציב הרגיל לשנת 2006.
- רשויות שלא העבירו את המבנה הארגוני מתבקשות לצרף אותו למסגרת. רשות שלא צירפה אותו בשנת 2005 או שלא תצרפו לתקציב 2006 - לא יאושר תקציבה.
- ברשות מקומית שאושרה לה תוכנית הבראה לא תעלה מסגרת כוח האדם על המסגרת שאושרה בתוכנית ההבראה, ואילו תקציב השכר שיאושר לא יעלה על הסכומים שאושרו בתוכנית הבראה.

* חוק להעסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם (התשנ"ו-1996) המגדיר "קבלן כוח אדם" כך: מי שעיסוקו במתן שירותי כוח אדם של עובדיו לשם עבודה אצל זולתו, לרבות לשכה פרטית כמשמעותה בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, העוסקת גם במתן שירותי כוח אדם.

טבלה 1: הצעת התקציב הרגיל לשנת 2006 של הרשות המקומית

מסגרת תקציב לשנת 2006	מס' פירוט / הסבר לשינויים כולל התייעלות	שינויים כולל התייעלות	ביצוע 2005 מקודם למחירי 2006	מקדמים בשימוש הרשות	ביצוע 2005 (מחירים שוטפים)	מסגרת התקציב לשנת 2005	ביצוע 2004 (מחירים שוטפים)	הסעיף התקציבי
(9)	(8)	(9)-(6)=(7)	(4)x(5)=(6)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
צד ההכנסות								
	1							ארנונה כללית
	2							מפעל המים
	3							עצמיות חינוך
	4							עצמיות רווחה
	5							עצמיות אחר
								סה"כ הכנסות עצמיות
	6							תקבולים ממשרד החינוך
	7							תקבולים ממשרד הרווחה
	8							תקבולים ממשלתיים אחרים
	9							מענק כללי לאיוון
	10							מענקים אחרים ממשרד הפנים
								סה"כ תקבולי ממשלה
	11							תקבולים אחרים
	12							הכנסות ח"פ ובגין שנים קודמות
								סה"כ הכנסות לפני הנחות בארנונה וכיסוי גרעון נצבר
	13							הנחות בארנונה
	14							הכנסה לכיסוי גרעון נצבר
								סה"כ הכנסות ללא מותנה
	15							הכנסה מותנה
								סה"כ הכנסות כולל מותנה
צד הוצאות								
	16							שכר כללי
	17							פעולות כלליות
	18							מפעל המים
								סה"כ הוצאות כלליות
	19							שכר עובדי חינוך
	20							פעולות חינוך
								סה"כ חינוך
	21							שכר עובדי רווחה
	22							פעולות רווחה
								סה"כ רווחה
	23							פרעון-מלוות מים וביוב
	24							פרעון-מלוות אחר
								סה"כ פרעון-מלוות
	25							הוצאות מימון
	26							הוצאות ח"פ ובגין שנים קודמות
								סה"כ הוצאות לפני הנחות בארנונה וכיסוי גרעון נצבר
	27							הנחות בארנונה
	28							הוצאה לכיסוי גרעון נצבר
								סה"כ הוצאות ללא מותנה
	29							הוצאה מותנה
								סה"כ הוצאות כולל מותנה
								עודף (גרעון)

טבלה 2: הרכב הכנסות עצמיות והוצאות מקבילות בתקציב הרגיל של הרשות המקומית

<u>הערות</u>	<u>תקציב</u> <u>שנת</u> <u>2006</u>	<u>ביצוע</u> <u>שנת</u> <u>2005</u>	<u>תקציב</u> <u>שנת</u> <u>2005</u>	<u>ביצוע</u> <u>שנת</u> <u>2004</u>	
					<u>צד ההוצאות</u>
					פרעון מלוות מים:
					פרעון מלוות ביוב:
					פרעון מלוות כבישים:
					פרעון מלוות תיעול:
					פרעון מלוות לפיתוח אחר:
					סה"כ פרעון מלוות לפיתוח:
					פרעון מלוות שלא לפיתוח:
					סה"כ פרעון מלוות:
					מחלקת הנדסה (פרק 73):
					סה"כ הוצאות מים (פרק 91):
					סה"כ הוצאות ביוב (פרק 97):
					<u>צד ההכנסות</u>
					אגרות בניה:
					העברה מקרן היטלי השבחה:
					העברה מקרן היטלי מים:
					העברה מקרן היטלי ביוב:
					העברה מקרן היטלי כבישים:
					העברה מקרן היטלי תיעול:
					מכירת נכסים:
					אגרות ביוב:
					אגרות מים:

טבלה 3: תקציב 2006 בפועל לעומת תקציב 2006 ע"פ תכנית הבראה לרשות-

מסגרת תקציב לשנת 2006	מס' פירוט / הסבר לשינויים	שינויים מתקציב 2006 ע"פ תכנית הבראה	תקציב 2006 ע"פ תכנית הבראה	שינויים כולל התייעלות	תקציב 2005 ע"פ תכנית הבראה	הסעיף התקציבי
(7)	(6)	(7)-(4)=(5)	(4)	(4)-(2)=(3)	(2)	(1)
צד ההכנסות						
	1					ארנונה כללית
	2					מפעל המים
	3					עצמיות חינוך
	4					עצמיות רווחה
	5					עצמיות אחר
						סה"כ הכנסות עצמיות
	6					תקבולים ממשד החינוך
	7					תקבולים ממשד הרווחה
	8					תקבולים ממשלתיים אחרים
	9					מענק כללי לאיזון
	10					מענקים אחרים ממשד הפנים
						סה"כ תקבולי ממשלה
	11					תקבולים אחרים
	12					הכנסות ח"פ ובגין שנים קודמות
						סה"כ הכנסות לפני הנחות בארנונה וכיסוי גרעון נצבר
	13					הנחות בארנונה
	14					הכנסה לכיסוי גרעון נצבר
						סה"כ הכנסות
	15					הכנסה מותנה

צד ההוצאות						
	16					שכר כללי
	17					פעולות כלליות
	18					מפעל המים
						סה"כ הוצאות כלליות כלליות
	19					שכר עובדי חינוך
	20					פעולות חינוך
						סה"כ חינוך
	21					שכר עובדי רווחה
	22					פעולות רווחה
						סה"כ רווחה
	23					פרעון-מלוות מים וביוב
	24					פרעון-מלוות אחר
						סה"כ פרעון-מלוות
	25					הוצאות מימון
	26					הוצאות ח"פ ובגין שנים קודמות
						סה"כ הוצאות לפני הנחות בארנונה וכיסוי גרעון נצבר
	27					הנחות בארנונה
	28					הוצאה לכיסוי גרעון נצבר
						סה"כ הוצאות
	29					הוצאה מותנית
						עודף (גרעון)

טבלה 4: שכר ומשרות לפי פרקי תקציב

מס' / שם הפרק	תקציב 2005		ביצוע בפועל 2005		מסגרת תקציב לשנת 2006		הסברים לשינויים בתקציב 2005 לעומת הביצוע בפועל ל- 2004
	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	
6	הנהלה וכלליות						
61	נבחרים						
61	מנהל כללי						
62	מנהל כספי						
	סה"כ הנהלה וכלליות						
7	שירותים מקומיים						
71	תברואה						
72	שמירה ובטחון						
73	תכנון בנין עיר						
74	נכסים ציבוריים						
76	שירותים עירוניים שונים						
78	פיקוח עירוני						
79	שירותים חקלאיים						
	סה"כ שירותים מקומיים						
8	שירותים ממלכתיים						
81	חינוך						
82	תרבות						
83	בריאות						
84	רווחה						
85	דת						
86	קליטת עליה						
87	איכות הסביבה						
	סה"כ שירותים ממלכתיים						
9	מפעלים						
91	מים						
92	בתי מטבחים						
93	נכסים						
94	תחבורה						
97	מפעלי ביוב						
	סה"כ מפעלים						
	גימלאים						
	פיצויים						
	סה"כ כללי						

טבלה 5 : רכישת שרותי כח אדם

<u>מסגרת תקציב לשנת 2006</u>			<u>ביצוע בפועל 2005</u>			<u>תקציב 2005</u>			
מספר שעות העסקה	עלות כוללת	מספר מועסקים	מספר שעות העסקה	עלות כוללת	מספר מועסקים	מספר שעות העסקה	עלות כוללת	מספר מועסקים	
									יועצים חיצוניים
לא רלוונטי			לא רלוונטי			לא רלוונטי			שירותי כח אדם מקבלן כ"א
									סה"כ

נספח 1 להצעת התקציב הרגיל לשנת 2006 של הרשות המקומית

אנו החתומים מטה מצהירים בזאת כי:

1. התקציב הרגיל של הרשות לשנת 2006 נערך והוגש לאישור מליאת מועצת הרשות בהתאם להוראות על פי כל דין.
2. התקציב הרגיל של הרשות לשנת 2006 אושר על-ידי מליאת מועצת הרשות בישיבתה מיום _____ בהתאם להוראות על פי כל דין. מצ"ב פרוטוקול הישיבה מס' _____.
3. מסגרת התקציב הרגיל של הרשות לשנת 2006, המוגשת לאישור משרד הפנים במתכונת הנחיות המשרד, תואמת את התקציב הרגיל של הרשות לשנת 2006 שאושר על-ידי מליאת מועצת הרשות, כאמור בסעיף 2 לעיל.

היועץ המשפטי של הרשות

גזבר הרשות

ראש הרשות

(ביחס לסעיפים 1 ו- 2 בלבד)

תאריך

חותמת הרשות

נספח 2 להצעת התקציב הרגיל לשנת 2006 של הרשות המקומית

אנו החתומים מטה מצהירים בזאת בנוגע להכנסה בסך של _____
מקרה _____ הרשומה בתקציב הרגיל של הרשות לשנת 2006 כי:

1. כנגד הכנסה זו ישנו סכום כסף בקרן זו או שסכום כסף זה אמור להתקבל במהלך שנת 2006 ברמת סבירות גבוהה.
2. הכנסה זו לא יועדה כמקור הכנסה למימון תב"רים שאושרו על-ידי הרשות והיא אינה מיועדת לשמש כמקור הכנסה עבור תב"רים שהרשות מתעתדת לאשר.

גזבר הרשות

ראש הרשות

תאריך

חותמת הרשות

חובת התשלום לאיגודי ערים ומועצות דתיות .(4)

בשנים האחרונות גברה התופעה של אי העברת המכסות אותן חייבות הרשויות המקומיות להעביר לאיגודי ערים ולמועצות דתיות שהן משתייכות להם.

כתוצאה מאי העברת התשלומים באופן סדיר, איגודי הערים והמועצות הדתיות, מתקשות לתפקד כראוי, לממן שירותים ולמלא את חובתם על פי דין, לספק שירותים חיוניים לתושבי הרשויות המקומיות.

לדוגמא, אי העברת כספים לאיגודי ערים העוסקים באיסוף וטיהור שפכים, גורם להזרמת שפכים גולמיים ולפגיעה סביבתית. אי העברת כספים לאיגודי ערים לשירותי כבאות, פוגע ביכולתם לפעול למילוי תפקידם בהצלת נפש ורכוש.

נציין כי המשרד רואה בחומרה דרך התנהלות זו של הרשויות המקומיות ולפיכך יקפיד על נקיטת מכלול הצעדים הנדרשים להבטחת העברתם של הכספים אותן חייבות הרשויות המקומיות להעביר לאיגודי הערים ולמועצות הדתיות, כולל שילוב נושא זה במסגרת בדיקת עמידתם של הרשויות בתכניות ההבראה.

(5). כללי העברת נכסים בהליך הקמת תאגיד למים וביוב לפי סעיף 11 לחוק תאגידי מים וביוב התשס"א - 2001

בתוקף סמכותי לפי סעיף 11(א) לחוק תאגידי מים וביוב, התשס"א – 2001 (להלן – החוק) להלן כללים להעברת נכסים מהרשויות המקומיות לחברות מים וביוב.

1. רשות מקומית שהקימה חברה בהתאם לחוק (להלן: החברה) לבדה או יחד עם רשויות מקומיות אחרות, תעביר לחברה את כל זכויותיה בנכסים התפעוליים ששימשו ערב הקמת החברה את משק המים והביוב של הרשות המקומית, בהתאם להוראות סעיף 9(א) לחוק.

2. א. רשות מקומית תכין מפקד נכסים והערכת שווי הנכסים בהתאם לכללים המפורטים להלן, אשר יהוה חלק בלתי נפרד מהסכם העברת הנכסים בהתאם להוראות סעיף 11(ב) לחוק ויאושר על ידי הממונה יחד עם אישור ההסכם.

ב. בכל סעיף במפקד הנכסים יש לפרט את מקור הנתונים לפיהם הוערך שווי הנכס ולצרף את המסמכים המתאימים, בהתאם להוראות הממונה המפורטות לעריכת מפקד הנכסים אשר יועברו על ידו לחברה.

3. רשות מקומית שתעביר לחברה זכויות בנכסים נוספים שאינם תפעוליים כמפורט בסעיף 9(ב) לחוק, תפעל בהתאם להוראות שר הפנים ובהתאם לכל דין ונוהל החל על הרשות המקומית ובכפוף לאישורים הנדרשים לפי כל דין או נוהל להעברת זכויות בנכסי הרשות המקומית.

4. מקרקעין:

א. נכסי מקרקעין תפעוליים שהם מקרקעין ו/או מחוברים למקרקעין ולא ניתנים להפרדה בהתאם להוראות סעיפים 11-13 לחוק המקרקעין, תשכ"ט-1969 (כגון צנרת. בריכות מים וכיוצא"ב), תעביר הרשות המקומית לתאגיד זכויות חכירה בנכסים אלו ל – 49 שנה בהתאם לאמור בסעיף 9א לחוק. לא תועבר בעלות במקרקעין לחברה. זכויות החכירה של החברה תהיינה מותנות בקיום רשיון בתוקף מאת הממונה. בוטל רשיון החברה או פג תקפו של רשיון החברה - יתבטלו זכויות החכירה של החברה בנכסים.

ב. הרשות המקומית תוודא כי המקרקעין בהם מועברות הזכויות לחברה תואמים את ייעודם בתכנית בנין עיר וכי התקיימו כל ההליכים המאפשרים העברת הזכויות בהם לחברה ושימוש בהם על ידי החברה, בהתאם לחוק התכנון והבניה ובהתאם לכל דין.

5.

כללים לחישוב שווי הנכסים המועברים:

שווי הנכסים ייקבע על פי ערך הכינון של אותם הנכסים בניכוי פחת ויירשם במפקד נכסים אשר ייערך בהתאם להוראות כמפורט להלן. הפחת יחושב על בסיס גיל הנכס ביום ביצוע מפקד הנכסים, יחסית לגיל המקסימלי של הנכס כפי שנקבע בטבלה נספח ב' להלן. הממונה יהיה רשאי לעדכן את הטבלה בנספח ב' בהתאם לשיקולים מקצועיים.

5.1 עקרונות כלליים לקביעת ערך הכינון:

- א. ערך הכינון של הנכסים המועברים ייקבע, על בסיס הוצאות מוכרות בפועל (חשבונות סופיים) בחמש השנים האחרונות + הצמדה למדד המחירים לצרכן. במידה ואין חשבונות או במידה וגיל הנכס הוא מעל חמש שנים – ערך הכינון של הנכס ייקבע לפי המחירוני המצורפים, נספח א' לכללים אלו.
- ב. ערך הכינון לא יכלול מס ערך מוסף.
- ג. ערך הכינון יכלול תוספת תקורה לכיסוי הוצאות בסך 10% למדידות, תכנון, ופיקוח עבור קווים ותוספת תקורה לכיסוי הוצאות כאמור בסך 12% עבור תחנות שאיבה קידוחים ובריכות.
- ד. במקרים בהם המחירון אינו מספק מענה נאות בשל נסיבות המיוחדות לרשות המקומית, ואין דוגמה לעלויות בפועל, יש לפרט את הנסיבות ואת אופן תמחור העלויות הנגזרות מהן, ולצרף תחשיב מדויק. הממונה יקבע את ערך הכינון בהתאם לשיקול דעתו המקצועי לאחר שבחן את הנתונים בהתאם למסמכים שהוגשו לו.

5.2 חישוב שווי מקרקעין:

- א. שווי מרכיב הקרקע במקרקעין המועברים בחכירה לדורות ייקבע בנפרד משווי הנכסים המחוברים לאותה קרקע במקרקעין אלו, לפי העלות ההיסטורית בפועל לרשות המקומית עבור זכויותיה בקרקע, בצירוף הצמדה למדד המחירים לצרכן. לקרקע אין פחת.
- ב. ההכרה בעלות תבוסס על הוכחת הוצאה בפועל על ידי הרשות המקומית. לענין זה, תוכר כהוצאה בפועל עלות לרשות המקומית כתוצאה מהפקעת קרקע, איחוד וחלוקת קרקע, רכישת קרקע וכיוצא"ב. רשות מקומית אשר לא הוכיחה הוצאה בפועל או לא הוכיחה את זכויותיה במקרקעין, יוערך שווי הקרקע במקרקעין המוחכרים בשווי אפס.
- ג. לרשות המקומית לא ישולם תשלום נוסף בהארכת תקופת החכירה לחברה.
- ד. שווי הנכסים המחוברים לקרקע יחושב בהתאם לכללים שבסעיף 5.1, לעיל, ויצורף לשווי הקרקע כאמור בסעיף זה.

6. החלק של הנכסים אשר יועבר בתמורה להקצאת מניות בחברה:

- א. בהתאם להוראות סעיף 11(א)(2) לחוק, החלק של הנכסים אשר תעביר הרשות המקומית לחברה בתמורה להקצאת מניות בחברה לא יפחת מ- 70% משווי הנכסים בהתאם לכללים אלו.
- ב. התמורה עבור 100% שווי המקרקעין כפי שחושבו לפי סעיף 5.2 לעיל תתקבל באמצעות הקצאת מניות בחברה.
- ג. אין באמור בסעיף קטן א כדי לפגוע בתוקפם של הסכמים אשר נחתמו עובר לקביעת כללים אלו בין המדינה לבין רשויות מקומיות בהם אושרה העברת חלק קטן יותר מ- 70% מהנכסים בתמורה להקצאת מניות בחברה.

7. החלק של הנכסים אשר יועבר לחברה על ידי הלוואה:

בהתאם לסמכותי לפי סעיף 11(א) (3) לחוק, הנני קובע כדלקמן:

- א. חלק הנכסים אשר יועבר לחברה מאת הרשות המקומית בתמורה להלוואה לא יעלה על 30% משווי הנכסים לפי כללים אלה. רשויות מקומיות אשר הקימו חברה איזורית משותפת בהתאם לחוק ורשות מקומית המונה מעל 250,000 תושבים אשר הקימה חברה, החלק שיועבר לחברה בדרך של הלוואה לא יעלה על 40% משווי הנכסים.
- ב. החברה תפרע את ההלוואה בתשלומים שווים שיתפרסו על פני 15 שנה, בתנאים אשר יפורטו במסמך שיצורף כחלק בלתי נפרד להסכם העברת הנכסים ויאושר על ידי הממונה.
- ג. הרשות המקומית והחברה יהיו רשאיות להסכים ביניהן על תנאים לפרעון מוקדם של הלוואה זו שיאושרו על ידי הממונה.
- ד. התאגיד יהיה רשאי לשעבד נכסים להבטחת פרעון ההלוואה בכפוף לאישור הממונה ובהתאם לכללי הממונה לשיעבוד נכסי והכנסות התאגיד, המפורטים להלן.
- ה. על אף כל האמור לעיל, הממונה יהיה רשאי מנימוקים מיוחדים שעניינם יכולת החזר אשראי של התאגיד, יציבותו הכלכלית ומצבה של הרשות המקומית, לאשר העברת חלק של הנכסים העולה על האמור בסעיף קטן א' לעיל בדרך של הלוואה לתאגיד.
- ו. החלק שיועבר לרשות המקומית בדרך של הקצאת מניות יותאם לאמור בסעיפים קטנים א' ו-ו' לעיל.
- ז. הכללים לשיעבוד נכסים להבטחת פרעון ההלוואה יהיו בהתאם לנספח ג' המצ"ב.

שלמה דולברג

הממונה על ענייני החברות לשירותי מים וביוב

בתוקף סמכותי לפי סעיף 11(א) לחוק תאגידי מים וביוב, התשס"א – 2001 אני מאשר את כללי הממונה לעיל.

(-)

שר האוצר
אהוד אולמרט

(-)

שר הפנים
אופיר פינס – פז

כללי העברת נכסים

נספח א' – אופן תמחור נכסים שאין בגינם חוזה חתום בחמש השנים האחרונות

זכויות מים (א).

תמחור זכויות המים ייעשה על פי מחירון מעודכן של חברת מקורות.

קידוחים: (ב).

- (1) יש להפריד בערך הכינון והקיים בין קדיחה, לבין ציוד מכני חשמלי ומפוקים, ולבין המבנה.
- (2) עלות הקדיחה במידה ובוצעה לפני יותר מחמש שנים, תקבע על פי מחירון מעודכן של נציבות המים, לפי טבלה מס' 1.
- (3) עלות ציוד השאיבה במידה ובוצעה לפני יותר מחמש שנים תקבע לפי מחירון של נציבות המים, לפי טבלה מס' 4.
- (4) מחיר חיבור החשמל יקבע על פי מחירון מעודכן של חברת החשמל.
- (5) מחיר הדיזל גנרטור והציוד הנלווה ייקבע לפי מחירון מל"ח, כמפורט בטבלה מס' 2.

תחנות שאיבה: (ג).

- (1) יש להפריד בערך הכינון והקיים בין ציוד מכני וחשמלי לבין מבנה התחנה.
- (2) עלות ציוד השאיבה במידה ובוצע לפני יותר מחמש שנים תקבע על פי מחירון מעודכן (לפי כ"ס) של נציבות המים כמפורט בטבלה מס' 4.
- (3) מחיר חיבורי החשמל יקבע על פי מחירון מעודכן של חברת החשמל.
- (4) מחיר הדיזל גנרטור והציוד הנלווה ייקבע על פי מחירון מל"ח, כמפורט בטבלה מס' 2.

מגופים ואביזרים בתחנות השאיבה, קידוחים וקווים (ד).

המגופים והאביזרים בתחנות השאיבה או הקידוחים יכללו בתמחור התחנות, או הקידוחים.
מגופים ואביזרים בקווי מים יכללו בתמחור הצנרת.

מדי מים: (ה).

יש להפריד בין גוף מד המים העשוי מתכת יצוקה עם קיים של 15 שנים, לבין המכלול של המד אשר חייב לעבור כיוול ו/או החלפה תקופתית לפי חוק המים (מכלול מד מים דירתי בקוטר 3/4" יש לכייל כל 5 שנים, 2" ומעלה כל שנתיים).
תמחור מדי המים יעשה על פי מחירון יצרן של מדי המים בגדלים השונים ללא מס ערך מוסף, המסופקים לרשויות המקומיות.
המחיר לא יכלול עלויות התקנה ואביזרים נלווים.
ברשויות המחליפות מדי מים במועד בהתאם לחוק המים (20% כל שנה למדי מים בקוטר קטן) הגיל הממוצע של מכלול מדי המים הוא שנתיים וחצי.

(ו). בריכות מים ומגדלים:

במידה ולא בוצעו בריכות בחמש השנים האחרונות, עלות הבריכות תהיה על פי מחירון נציבות המים, כמפורט בטבלה מס' 3.

(ז). צנרת מים:

מחירי היחידה להנחת צינורות מים בקוטרים השונים הן לעבודות שיקום והן לעבודות פיתוח יהיה ממוצע מחירי היחידה המבוססים על ההוצאות בפועל (חשבונות סופיים) של לפחות 5 מכרזים שהוצאו בחמש השנים האחרונות הן לעבודות שיקום והן לעבודות פיתוח (כאשר אורך הקווים הוא באורך סביר ותנאי ביצוע מייצגים).

ייקבע מחיר יחידה משוקלל לקטרים השונים של עבודות שיקום ופיתוח באחוזים שונים מרשות לרשות.

אם במכרזים אלה לא נכללו קטרים מסוימים הנמצאים ברשימה שהרשות המקומית כללה במפקד הנכסים, מחירי קטרים אלה ייקבעו לפי תוצאות מכרזים שנתיים של החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי, שיהוו סף עליון לכל המחירים.

מחירים אלה יכללו עבודות הנחת קווים בלבד ולא יכללו שיקום מדרכות או כבישים.

(ח) צנרת ביוב:

מחירי היחידה לקטרים השונים יקבעו על פי האמור בס"ק (ז) לעיל.

(ט) ציוד לשעת חירום:

לפי מחירון מל"ח, כמפורט בטבלה מס' 2 להלן.

(י) ברזי כיבוי אש:

מחיר ברזי כיבוי אש ייכלל במחיר הצנרת כמפורט בס"ק (ח) לעיל.

(י"א) נכסים בהקמה:

תמחור נכסים בהקמה יעשה על פי החלק היחסי ששולם מתוך החוזה.

(י"ב) הסכמים עם גורמים שונים:

תמחור הסכמים עם גורמים שונים יעשה על פי היקף ההתקשרות.

(י"ג) מכוני טיהור

שווי מכוני טיהור יחושב לפי עלית הקמת המכון בפועל לרשות המקומית בניכוי פחת בהתאם לנספח ב', לפי הכללים המפורטים במחירון.

טבלה מס' 1 - אומדן קדיחה על פי נציבות המים – האגף לביצוע מפעלי מים
(יש להפחית מע"מ מהאומדנים)

קידוח לעומק כ – 50 מטר

אומדן השקעות (אלש"ח)		גובה הרמה (מטר)	ספיקה שעתית (מ"ק/שעה)
ללא מע"מ	כולל מע"מ		
590	720	50	100
700	850	50	150
780	950	50	200

קידוח לעומק כ – 100 מטר

אומדן השקעות		גובה הרמה (מטר)	ספיקה שעתית (מ"ק/שעה)
ללא מע"מ	כולל מע"מ		
880	1,070	50	100
980	1,200	50	150
1,070	1,300	50	200
1,110	1,350	100	100
1,180	1,440	100	150
1,300	1,590	100	200

קידוח לעומק כ – 150 מטר

אומדן השקעות (אלש"ח)		גובה הרמה (מטר)	ספיקה שעתית (מ"ק/שעה)
ללא מע"מ	כולל מע"מ		
1,020	1,240	50	100
1,120	1,370	50	150
1,190	1,450	50	200
1,200	1,470	100	100
1,320	1,610	100	150
1440	1,760	100	200

* העלויות כוללות: הוצאות שדה, בצ"מ, תכנון ופיקוח

טבלה מס' 2 - אומדן הספקת ציוד דיזל גנרטור (לא כולל מע"מ)

הספק (kva)	מחיר (₪)	כולל הובלה והרכבה ותכנון ופיקוח (₪)
10 kva	30,000	50,000
50 kva	40,000	70,000
80 kva	60,000	110,000
100 kva	70,000	120,000
125 kva	80,000	130,000
150 kva	90,000	140,000
200 kva	100,000	150,000
300 kva	130,000	200,000
400 kva	170,000	250,000

הערה

כולל הובלה והרכבה (כולל מיכל דלק, צנרת, חשמל, ומעצרה), ולא כולל מבנה, וכולל תכנון ופיקוח – 12%

טבלה מס' 3 - אומדן הקמת בריכות בטון

על פי מחירון נציבות המים – האגף לפיתוח מפעלי מים.

נפח הבריכה (מ"ק)	לא כולל מע"מ כולל תכנון ופיקוח 10% (באלפי ₪)
2,000	1,350
5,000	2,700
10,000	4,500
15,000	5,850

טבלה מס' 4 - אומדן להקמת תחנות שאיבה בחצר פתוחה (כפונקציה של הספק התחנה)

על פי אומדן נציבות המים – האגף לביצוע מפעלי מים

כ"ס / \$	כ"ס / \$ כולל מע"מ לא כולל תכנון	כ"ס
לא כולל מע"מ כולל תכנון ופיקוח 12%		
1,840	2000	50
1,280	1400	100
920	1000	200
730	800	300
690	750	400
640	700	500
570	620	600
505	550	700
480	520	800
460	500	900
440	480	1000

הערה

האומדן לא כולל מבנה של התחנה, ולא כולל דיזל הגנרטור.

נספח ב' – אורך חיים של נכסים (קיים)

אורך החיים (בשנים)		סוג הנכס
נכסים בפעילות ביוב	נכסים בפעילות מים	
		תחנות שאיבה וקידוחים :
15	15	ציוד אלקטרומיכני (לרבות משאבות)
-	30	קדיחה
40	40	מבנים
	15	מוני מים
	5	גוף יציקה – 15 שנים
		מכלול – 5 שנים
10	10	ציוד מעבדות
10	10	ציוד במתקני טיפול במים / טיהור שפכים
-	40	בריכות מים ומגדלים
		צינורות :
30	20	א. אסבסט
30	-	ב. בטון
20	35	ג. פלדה
40	25	ד. P.V.C
-	35	ה. פ.א. ופ.א. מצולב
-	15	מיכלי מים
-	20	מיכליות מים
15	15	גנרטורים
15	15	מערכות פיקוד ובקרה

כללי הממונה על התאגידים לשעבוד נכסי והכנסות התאגיד והבטחת רצף פעילותו

בהמשך לדיונים וחוות דעת שהתקבלו, להלן כללי הממונה על התאגידים בנדון:

1. לצורך הבטחת רציפות הפעילות החיונית של התאגיד, התאגיד יקים קרן בהיקף כספי השווה להוצאות התפעוליות הממוצעות שלו בשני חודשי פעילות. כספי הקרן יופקדו בחשבון בנק נפרד מזה שמנוהלים כספי התאגיד. הקרן תשועבד לטובת הממונה על התאגידים ותהיה חופשית מכל שיעבוד אחר. הקרן תיצבר במשך 3 שנים באופן שווה.
2. מתוך הכרה בזכות התאגיד לנהל את ענייניו השוטפים באופן עצמאי וללא התערבות בעלי השעבוד בהם, יאושר רק שיעבוד צף על נכסי והכנסות התאגיד ושיעבוד קבוע על חשבונות התאגיד. יש להדגיש, כי השעבוד הקבוע האמור הנו על החשבונות ולא על הכספים העוברים בהם, עד למקרה גיבוש השעבוד.
3. שעבוד צף על נכס קבוע יאושר בתנאים ובמגבלות הבאים:
 - 3.1. מימוש השעבוד יחול רק במקרה של העברת הנכסים לחברה אחרת, לפי סעיף 21 לחוק, באישור הממונה.
 - 3.2. שווי הנכסים שיוכר לצורך סעיף 3.1, יהיה שווי עדכני שיקבע הממונה בעת מעבר הפעילות לחברה החדשה, הנעברת.
 - 3.3. התמורה בגין נכסים אלו, תהא לצורך פירעון יתרת החוב של התאגיד לבעל השעבוד.
4. הודעה מראש:
 - 4.1. לא יאושר שיעבוד ללא התחייבות בכתב של בעל השעבוד להודיע לממונה 30 יום לפני כוונתו לנקוט הליכים למימוש השעבוד. על מנת שבפרק זמן זה יוכל הממונה לפעול על פי סמכויותיו בחוק להסדרת העניין.
 - 4.2. אם לאחר חלוף 27 יום מיום תחילת המועד של 30 יום, כמפורט בס"ק 1 לעיל, בכוונת בעל השעבוד לנקוט בהליכים לצורך מימוש השעבוד, יהא עליו להודיע עליו כך לממונה, לא יאוחר מ- 72 שעות לפני נקיטה בהליכים כלשהם למימוש השעבוד, לרבות פניה לבית משפט.
5. בתנאי השעבוד ייכלל סעיף לפיו פניה לבית משפט, לצורך מימוש השעבוד, לא תגרור הפסקת רצף פעילות התאגיד והנכסים הספציפיים הדרושים להמשך פעילות התאגיד, על הנחיות והוראות שיתנו על ידי הממונה.
6. את סעיפים 2-5 לעיל, יש להסדיר בתנאי השעבוד.
7. על התאגיד לדווח לממונה על כל הליך משפטי, שהוא צד לו או נוגע לו, ואשר יש בו כדי להשפיע באופן מהותי על פעילותו ועל חוסנו הפיננסי.

(6). התקשרות עם החברה לאוטומציה

לאחר בחינת נושא דרך התקשרותם של הרשויות המקומיות עם החברה לאוטומציה, ונוכח חוות דעתו של היועץ המשפטי למשרד הפנים, עלה כי על הרשויות המקומיות לערוך מכרז לצורך רכישת שירותים מעין אלו שנהגו הרשויות לרכוש לאורך השנים מהחברה לאוטומציה וכי לא קיימת הוראת פטור ממכרז, המאפשרת התקשרות בלא קיום מכרז בין הרשויות המקומיות לחברה לאוטומציה.

לפיכך, כל התקשרות חדשה לרכישת שירותים כאמור מחויבת במכרז ואין בסמכות הרשויות המקומיות להתקשר בהתקשרות חדשה, עם החברה לאוטומציה בלא קיום מכרז כדין.

באשר להתקשרויות קיימות, יתאפשר לרשויות המקומיות להשלים את תקופת ההתקשרות הקיימת ביום הוצאת הנחייה זו.

(7). 58 שנים להחלטת האו"ם מיום 29 בנובמבר 1947

בישיבתה מיום רביעי, כ' בכסלו התשס"ו (21.12.05), קיבלה הכנסת הצעה לסיכום הדיון בנושא.

הכנסת קוראת למשרד החינוך, לרשויות המקומיות ולצה"ל לציין מדי שנה את יום כ"ט בנובמבר, ולראות בו יום מכוון בהיסטוריה ובמורשת הציונית. הכנסת חוזרת ומביעה את הערכתה למדינות שתמכו בהחלטת האו"ם מס' 181 מיום 29 בנובמבר 1947 בדבר הקמת מדינה יהודית בארץ ישראל.

(8). אישור עבודה אקדמית לעובדים בכירים

בהתאם לסעיף 177 ו- 178 לפקודת העיריות וסעיף 143 לצו המועצות המקומיות (א) התש"ח. וסעיף 60 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) וכן סעיף 6(ב) להסכם הבכירים כפי שפורסם בחוזר מיוחד מיום 26 בדצמבר 2002 המשותף לממונה על השכר ולמנכ"ל משרד הפנים, ולאור החשיבות הרבה שאנו מייחסים לעבודה אקדמית, הננו לאשר לעובד סטטוטורי המועסק בחוזה בכירים כאמור לעבוד בעבודה אקדמית בלבד, כמרצה או כחוקר – בשעות מחוץ לשעות העבודה המקובלות, ובתנאי שהיקף השעות לא יעלה על 4 שעות אקדמיות.

על העובד הסטטוטורי לקבל אישור מועצה כאמור ובתנאים הנקובים בסעיף 180(א) ו-1(ב) לפקודת העיריות.

(9). הקטנת הוצאות בגין תשלומי פנסיה תקציבית

החלטת הממשלה מס' 4142 מיום 09.08.05 בדבר הגדלת תקופת שירות עפ"י סעיף 100(ב) לחוק שרות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב) התש"ג-1970 (להלן – החוק) וחוזר הממונה על השכר, מיום 18.12.05 קובעים שהחל מיום 1.1.2006 לא תהיה יותר הגדלת תקופת שירות בגין ביטול משרה, עידוד פרישה, צמצום משרה לעובדים הפורשים במסגרת החוק האמור, מלבד ההוראות הקיימות בדבר הגדלת שרות עפ"י סעיפים 185.143 ו- 185.144 לתקש"ר.

יודגש כי נקבע שאין לאשר הגדלת תקופת שירות לעובדים מפורטים ברשויות המקומיות, גם אם מדובר בביטול המשרות.

למרות האמור, הגדלת תקופת השרות לעובדים מפורטים ברשויות המקומיות הנכללות בתוכניות הבראה או תכניות התייעלות המאושרות ע"י המשרד, יימשכו עד ליום 31.12.06 וזאת בהסתמך על הסכם העקרונות מיום 11.11.2004 בדבר תוכניות הבראה.

(10). עדכון שכר לעובדים הבכירים ברשויות המקומיות

בהתאם לאמור בסעיף 3' לחוזר המשותף למנכ"ל משרד הפנים ולממונה על השכר והסכמי עבודה מיום 23.3.93 להלן הטבלאות לפיהן יש לעדכן את שכרם של הבכירים בשלטון המקומי. החל ממשכורת חודש ינואר 2006.

א. עובדים ששכרם צמוד לשכר הממוצע :

המשכורת בש"ח החל מיום 1.1.2006	המשכורת בש"ח החל מיום 1.1.2003	הדרגה	גודל הרשות על-פי תחומי גודל האוכלוסיה	עד
17,741	16,766	1	עד 2,500	
19,866	18,606	2	5,000	- 2,501
21,856	20,655	3	7,500	- 5,001
24,265	22,931	4	10,000	- 7,501
26,941	25,460	5	20,000	- 10,001
28,413	26,851	6	30,000	- 20,001
29,969	28,322	7	50,000	- 30,001
31,608	29,871	8	100,000	- 50,001
33,333	31,501	9	250,000	- 100,001
35,163	33,230	10	ומעלה	250,001

למען הסר ספק מובהר כי יש להפסיק לשלם תוספת יוקר בסך 68.6 ש"ח החל מ- 1.1.2006.

ב. עובדים ששכרם צמוד למדד המחירים ומועסקים לפי חוזה בכירים החל מיום 1.1.2003 :

המשכורת בש"ח החל מיום 1.1.2006	המשכורת בש"ח החל מיום 1.1.2005	הדרגה	גודל הרשות על-פי תחומי גודל האוכלוסיה	עד
17,501	17,093	1	עד 5,000	
19,092	18,647	2	5,000	- 10,000
23,866	23,309	3	20,000	- 10,001
25,457	24,863	4	30,000	- 20,001
27,048	26,417	5	50,000	- 30,001
28,939	27,971	6	100,000	- 50,001
30,230	29,525	7	250,000	- 100,001
31,821	31,079	8	ומעלה	250,001

(11). העלאה מעל הקו של יישובים במוא"ז חוף הכרמל

1. עין חוד

בקובץ התקנות 6434 מיום ו' בחשוון התשס"ו (8 בנובמבר 2005) פורסם צו בחתימת שר הפנים, אופיר פז-פינס, על פיו הועלה מעל הקו היישוב עין חוד, וקיבל מעמד של יישוב מן המניין עם ועד מקומי במועצה האזורית חוף הכרמל.

סמל היישוב עין חוד : 1320
מספר ישות בשע"מ (מינהל הכנסות המדינה) : 501613202

2. קיסריה

על פי אותו צו, הועלה מעל הקו גם היישוב קיסריה, וקיבל אף הוא מעמד של יישוב מן המניין עם ועד מקומי במועצה האזורית חוף הכרמל.

סמל היישוב קיסריה : 1167
מספר ישות בשע"מ (מינהל הכנסות המדינה) : 501611677

1. ביטול המועצה המקומית מנחמיה

2. צירוף היישוב מנחמיה לתחום מוא"ז בקעת בית שאן

1. בקובץ התקנות 6448 מיום כ"ז בכסלו התשס"ו (28 בדצמבר 2005) פורסם צו בחתימת שר הפנים לשעבר, אופיר פז-פינס, על פיו בוטלה המועצה המקומית מנחמיה.

2. בקובץ התקנות 6448 מיום כ"ח בכסלו התשס"ו (29 בדצמבר 2005) פורסם צו בחתימת שר הפנים לשעבר, אופיר פז-פינס, על פיו צורף היישוב מנחמיה לתחום שיפוט המועצה האזורית בקעת בית שאן, במעמד של ועד מקומי.

סמל היישוב מנחמיה : 0048 (נותר כפי שהיה).
מספר ישות בשע"מ (מינהל הכנסות המדינה) : 501600480.
אנא הביאו מידע זה לידיעת הנוגעים בדבר.

הנדון: שמות ליישובים המאוחדים:

1. עיר כרמל
2. יהוד-מונוסון

1. עיר כרמל

ועדת השמות הממשלתית, בישיבתה מיום 21.7.05, החליטה כי שמה של הרשות המאוחדת: דלית אל כרמל-עוספיה, שם זמני אשר נקבע עפ"י רשימה שהתפרסמה בתוקף חוק התכנית להבראת כלכלת ישראל (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב והמדיניות הכלכלית לשנת הכספים 2003 ו-2004), התשס"ג-2003, יהיה: עיר כרמל.

2. יהוד-מונוסון

שר הפנים, ח"כ אופיר פז-פינס, לאחר התייעצות עם ועדת השמות הממשלתית, ובתוקף סמכותו לפי סעיף 20 (ב) לחוק התכנית הכלכלית להבראת כלכלת ישראל (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב והמדיניות הכלכלית לשנת הכספים 2003 ו-2004), התשס"ג-2003, חתם ב-14.11.05 על אכרזה הקובעת כי שמה של הרשות המאוחדת: יהוד - נווה אפרים יהיה: יהוד-מונוסון.

אנא הביאו מידע זה לידיעת הנוגעים בדבר.

(12). חוק עדכון כתובת, התשס"ה - 2005

ביום 1 לפברואר 2006 נכנס לתוקפו חוק עדכון כתובת, התשס"ה - 2005 (להלן – החוק).

החוק מאפשר לכל תושב למסור לפקיד הרישום במינהל האוכלוסין הודעה על כתובת למשלוח דואר. תושב שלא מסר כתובת כאמור, יראו את מענו במרשם האוכלוסין ככתובתו למשלוח דואר.

העיריות והרשויות המקומיות הוגדרו בתוספת לחוק, כרשויות המחויבות על פיו להתעדכן ממרשם האוכלוסין בכתובות למשלוח דואר של תושביהן.

לפיכך, עד ל- 1 לחודש מרץ 2006, על כל רשות להסדיר אופן קבלת העדכונים של כל השינויים בכתובות למשלוח דואר של תושביהן, בצורה שוטפת, אחת לחודש. משרד הפנים ידאג להעברת העדכונים, בהתאם לחוק, באמצעות חברת HP, עפ"י ההסדר שיקבע עם הרשות, בהתאם לכללים שנקבעו.

אני מוצא לנכון להדגיש את סעיף 4 לחוק, הקובע כי "שלחה רשות מסמך בדואר לאחר שחלפו 50 ימים מיום עדכון כתובת, לכתובת למשלוח קודמת של אדם, יראו את המסמך כאילו לא הגיע ליעדו, אלא אם כן הוכח אחרת".

לצורך קביעת ההסדר לקבלת עדכוני הכתובות למשלוח דואר של תושבי הרשות, על כל רשות לפנות בכתב למר חזי שאשא, אחראי לקוחות חיצוניים, מערך המחשוב במשרד הפנים.

יש לפנות בפקס 02-6469500, עם העתק לחברת HP, לגבי דנה לבב, בפקס 09-7426155. את המקור יש לשלוח בדואר למען הרשום בנספח.

בקשה לקבלת כתובת למשלוח דואר ממרשם האוכלוסין
(ליישום דרישות חוק עדכון כתובות, התשס"ה 2005)

<p align="center">הגוף הציבורי המחזיק במידע</p> <p>שם : נסים אליאסף מנהל מערך המיחשוב</p> <p>מען : משרד הפנים, מערך המיחשוב ת.ד. 6158 ירושלים 91060</p> <p>טל : 02-6293329 / 3 פקס : 02-6293334 – 02</p>	<p align="center">הגוף המבקש</p> <p>שם נציג הגוף המבקש : תפקיד :</p>	
	<p>עירית : מועצה מקומית :</p>	
	<p>מען :</p>	
	<p>טלפון :</p>	
	<p> </p>	

- הנתונים המבוקשים : מספר זהות*, שם משפחה, שם פרטי, כתובת למשלוח דואר.
* הערה : מספר זהות יאושר רק בתנאי שהגוף המבקש מחזיק באשור תקף לפי חוק הגנת הפרטיות (טופס ב') לקבלת מספר זהות. ללא האשור הכתובות יועברו ללא מספר זהות.
- פרטי האשור לקבלת מספר זהות :
סימוכין : _____ מתאריך : __ / __ / __ בתוקף עד תאריך : __ / __ / __
- אופן העברת המידע :
 שוטף בשאילתא, חודשית באצווה, אחר _____.
- העברה קבועה לתקופה :
מיום __ / __ / __ עד יום __ / __ / __ (לא יותר מ- 5 שנים)
- חתימת המורשים מטעם הגוף המבקש :

שם	תואר/תפקיד	חתימה/חותמת
----	------------	-------------

לשימוש משרד הפנים

הסכמה / דחיה / הסתייגות מהבקשה להעברת המידע.

הבקשה מאושרת ללא שינוי. הבקשה נדחית מהסיבות דלהלן :

אישור יועץ משפטי של הגוף הציבורי המסכים להעברת המידע :

למיטב ידיעתי אין מניעה חוקית להעברת המידע

עו"ד אודליה אדרי	תאריך עברי	תאריך לועזי
שם	חתימה וחותמת	

אישור נציג הגוף הציבורי המחזיק במידע :

מר נסים אליאסף	תאריך עברי	תאריך לועזי
שם	חתימה וחותמת	

מספר לקוח: _____

בדבר סדרי קבלת השירות, עלות ביצוע (עפ"י מחירון מאושר), לוח זמנים, מיפרטים טכניים, נא לפנות לחברת היולט פקורד בע"מ, א.ת. רעננה ת.ד. 2104, מיקוד 43654, טל': 09 - 7623494.

(13). קביעת שכר לראשי רשויות מקומיות וסגניהם לשעבר לחישוב קיצבת פרישה – עידכון ינואר 2006

בתוקף הסמכות שהוצלה לי¹, אני קובע כי שכר ראשי הרשויות המקומיות וסגניהם (בשכר), לפי סעיף 129 לפקודת העיריות, סעיף 115 לצו המועצות המקומיות (א), התשי"א 1950³ - סעיף 115 לצו המועצות המקומיות (ב), התשי"ג 1953⁴ - וסעיף 33 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח 1958⁵ - וכל דין אחר, יהיה החל מיום א' בטבת התשס"ו (1 בינואר 2006) כדלקמן:

1. שכר יסוד

דרגת השכר של הרשות המקומית	שכר יסוד חודשי לראש רשות מקומית	שכר יסוד חודשי לסגן ראש רשות מקומית בשכר
1א עיריות: ירושלים תל אביב, חיפה ובאר שבע	₪ 32,411.00	₪ 31,438.67
א עיריות להן יותר מ-100,000 תושבים	₪ 31,438.67	₪ 29,818.12
ב עיריות להן פחות מ-100,000 תושבים	₪ 29,818.12	₪ 28,197.57
ג מועצות מקומיות לרבות מועצות אזוריות	₪ 28,197.57	₪ 26,577.02

2. תוספת יוקר תוספת היוקר תשולם בהתאם ובשיעורים הנהוגים לגבי עובדי המדינה. (סכום תוספת היוקר המירבי בחודש נובמבר 2003 הוא 3,311.31 ₪)

(-)
אוסקר אבורזק
המנהל הכללי

י"ד בשבט התשס"ו (12 בפברואר 2006)

-
- 1 י"פ 1715 התשל"א, עמ' 1523.
 - 2 דיני מדינת ישראל, נוסח חדש, עמ' 197.
 - 3 ק"ת התשי"א, עמ' 178; ק"ת התשכ"ב, עמ' 303, התשמ"א, עמ' 191.
 - 4 ק"ת התשי"ג, עמ' 1174; ק"ת התשכ"ב, עמ' 2489.
 - 5 ק"ת התשי"ח, עמ' 1266.

קביעת שכר לראשי רשויות מקומיות וסגניהם בשכר- עידכון ינואר 2006

א. בתוקף הסמכות שהוצלה לי¹, אני קובע כי שכר ראשי הרשויות המקומיות וסגניהם (בשכר), לפי סעיף 129 לפקודת העיריות², סעיף 115 לצו המועצות המקומיות (א), התשי"א-1950³, סעיף 35 לפקודת המועצות המקומיות וכל דין אחר, יהיה החל מיום **א' בטבת התשס"ו (1 בינואר 2006) כדלקמן:**

(1) שכר יסוד* חודשי לראש רשות מקומית.

דרגת הרשות המקומית	אוכלוסיית הרשות	שכר יסוד ראש רשות בש"ח	אחוז משכר יסוד שר
.1	250,001 ומעלה	32,411.00 ₪	100.00%
.2	100,001 - 250,000	31,438.67 ₪	97.00%
.3	50,001 - 100,000	29,818.12 ₪	92.00%
.4	30,001 - 50,000	29,169.90 ₪	90.00%
.5	20,001 - 30,000	28,521.68 ₪	88.00%
.6	10,001 - 20,000	27,873.46 ₪	86.00%
.7	5,001 - 10,000	27,225.24 ₪	84.00%
.8	עד - 5,000	25,928.80 ₪	80.00%

(2) שכר יסוד* חודשי לסגן ראש רשות מקומית.

דרגת הרשות המקומית	גודל אוכלוסיית הרשות	שכר יסוד סגן ראש רשות	אחוז משכר יסוד שר
.1	250,001 ומעלה	25,928.80 ₪	80.00%
.2	100,001 - 250,000	25,150.94 ₪	77.60%
.3	50,001 - 100,000	23,854.50 ₪	73.60%
.4	30,001 - 50,000	23,335.92 ₪	72.00%
.5	20,001 - 30,000	22,817.34 ₪	70.40%
.6 (**)	10,001 - 20,000	22,228.77 ₪	68.80%

(*) תוספת יוקר תוספת היוקר תשולם בהתאם ובשיעורים הנהוגים לגבי עובדי המדינה. (סכום תוספת היוקר המירבי בחודש נובמבר 2003 הוא 3,311.31 ש"ח)

(**) רשות מקומית, שביום הבחירות האחרונות מספר התושבים הרשום בספר הבחורים היה נמוך מ- 10,000 נפש, אינה זכאית למנות סגן ראש רשות בשכר במהלך כל הקדנציה.

(-)

אוסקר אבורזק
המנהל הכללי

י"ד בשבט התשס"ו (12 בפברואר 2006)

15.10.05. (14). עדכון סכומים בענייני מכרזים עפ"י המדד שפורסם ביום

א. כל הסכומים הנקובים בתקנות העירויות (מכרזים). התשמ"ח 1987¹ העוסקות בדבר מכרזים וקבלת הצעות, הוגדלו עם פרסום המדד החדש לפי סעיף 2(א) לתקנות, עפ"י הסעיפים המפורטים להלן:

1. בתקנה 3(3) - חוזים יהיו פטורים ממכרז אם ערכם אינו עולה על: 117,400
2. בתקנה 8(א) - ניתן להתקשר בחוזה עפ"י מכרז זוטא אם ערכו עולה על: 117,400
אולם אינו עולה על: 573,300
3. בתקנה 8(ד) (1) - מכרז זוטא ישלח לפחות לארבעה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 117,400
אולם אינו עולה על: 286,600
4. בתקנה 8(ד) (2) - מכרז זוטא ישלח לפחות לשישה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 286,600
אולם אינו עולה על: 573,300

ב. כל הסכומים הנקובים בתוספת הרביעית לצווי המועצות המקומיות (א) (ב) התשמ"ט - 1989² ובתוספת השניה לצו המועצות האזוריות, התשמ"ט - 1989³, העוסקות בדבר מכרזים וקבלת הצעות, הוגדלו עם פרסום המדד החדש לפי סעיף 2(א) לתוספות, עפ"י הסעיפים המפורטים להלן:

1. בסעיף 3(3) - חוזים יהיו פטורים ממכרז אם ערכם אינו עולה על: 57,900
2. בסעיף 8(א) - ניתן להתקשר בחוזה עפ"י מכרז זוטא אם ערכו עולה על: 57,900
אולם אינו עולה על: 289,500
3. בסעיף 8(ד) (1) - מכרז זוטא ישלח לפחות לארבעה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 57,900
אולם אינו עולה על: 144,700
4. בסעיף 8(ד) (2) - מכרז זוטא ישלח לפחות לשישה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 144,700
אולם אינו עולה על: 289,500

ג. כל הסכומים הנ"ל אינם כוללים מע"מ.

(1) ק"ת התשמ"ח, 229

(2) ק"ת התשמ"ט, 5211

(3) ק"ת התשמ"ט, 5219

עדכון סכומים בעניני מכרזים עפ"י המדד שפורסם ביום 15.11.05

א. כל הסכומים הנקובים בתקנות העיריות (מכרזים). התשמ"ח 1987¹ העוסקות בדבר מכרזים וקבלת הצעות, הוגדלו עם פרסום המדד החדש לפי סעיף 2(א) לתקנות, עפ"י הסעיפים המפורטים להלן:

1. בתקנה 3(3) - חוזים יהיו פטורים ממכרז אם ערכם אינו עולה על: 118,300
2. בתקנה 8(א) - ניתן להתקשר בחוזה עפ"י מכרז זוטא אם ערכו עולה על: 118,300
אולם אינו עולה על: 577,800
3. בתקנה 8(ד) (1) - מכרז זוטא ישלח לפחות לארבעה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 118,300
אולם אינו עולה על: 288,900
4. בתקנה 8(ד) (2) - מכרז זוטא ישלח לפחות לשישה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 288,900
אולם אינו עולה על: 577,800

ב. כל הסכומים הנקובים בתוספת הרביעית לצווי המועצות המקומיות (א) (ב) התשמ"ט - 1989² ובתוספת השניה לצו המועצות האזוריות, התשמ"ט - 1989³, העוסקות בדבר מכרזים וקבלת הצעות, הוגדלו עם פרסום המדד החדש לפי סעיף 2(א) לתוספות, עפ"י הסעיפים המפורטים להלן:

1. בסעיף 3(3) - חוזים יהיו פטורים ממכרז אם ערכם אינו עולה על: 58,400
2. בסעיף 8(א) - ניתן להתקשר בחוזה עפ"י מכרז זוטא אם ערכו עולה על: 58,400
אולם אינו עולה על: 291,800
3. בסעיף 8(ד) (1) - מכרז זוטא ישלח לפחות לארבעה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 58,400
אולם אינו עולה על: 145,900
4. בסעיף 8(ד) (2) - מכרז זוטא ישלח לפחות לשישה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 145,900
אולם אינו עולה על: 291,800

ג. כל הסכומים הנ"ל אינם כוללים מע"מ.

(1) ק"ת התשמ"ח, 229

(2) ק"ת התשמ"ט, 5211

(3) ק"ת התשמ"ט, 5219

עדכון סכומים בענייני מכרזים עפ"י המדד שפורסם ביום 15.1.06

א. כל הסכומים הנקובים בתקנות העיריות (מכרזים). התשמ"ח 1987¹ העוסקות בדבר מכרזים וקבלת הצעות, הוגדלו עם פרסום המדד החדש לפי סעיף 2(א) לתקנות, עפ"י הסעיפים המפורטים להלן:

1. בתקנה 3(3) - חוזים יהיו פטורים ממכרז אם ערכם אינו עולה על: 117,900
2. בתקנה 8(א) - ניתן להתקשר בחוזה עפ"י מכרז זוטא אם ערכו עולה על: 117,900
אולם אינו עולה על: 576,100
3. בתקנה 8(ד) (1) - מכרז זוטא ישלח לפחות לארבעה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 117,900
אולם אינו עולה על: 288,000
4. בתקנה 8(ד) (2) - מכרז זוטא ישלח לפחות לשישה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 288,000
אולם אינו עולה על: 576,100

ב. כל הסכומים הנקובים בתוספת הרביעית לצווי המועצות המקומיות (א) (ב) התשמ"ט - 1989² ובתוספת השניה לצו המועצות האזוריות, התשמ"ט - 1989³, העוסקות בדבר מכרזים וקבלת הצעות, הוגדלו עם פרסום המדד החדש לפי סעיף 2(א) לתוספות, עפ"י הסעיפים המפורטים להלן:

1. בסעיף 3(3) - חוזים יהיו פטורים ממכרז אם ערכם אינו עולה על: 58,200
2. בסעיף 8(א) - ניתן להתקשר בחוזה עפ"י מכרז זוטא אם ערכו עולה על: 58,200
אולם אינו עולה על: 290,900
3. בסעיף 8(ד) (1) - מכרז זוטא ישלח לפחות לארבעה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 58,200
אולם אינו עולה על: 145,500
4. בסעיף 8(ד) (2) - מכרז זוטא ישלח לפחות לשישה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 145,500
אולם אינו עולה על: 290,900

ג. כל הסכומים הנ"ל אינם כוללים מע"מ.

 (1) ק"ת התשמ"ח, 229
 (2) ק"ת התשמ"ט, 5211
 (3) ק"ת התשמ"ט, 5219

עדכון סכומים בעניני מכרזים עפ"י המדד שפורסם ביום 15.2.06

א. כל הסכומים הנקובים בתקנות העיריות (מכרזים). התשמ"ח 1987¹ העוסקות בדבר מכרזים וקבלת הצעות, הוגדלו עם פרסום המדד החדש לפי סעיף 2(א) לתקנות, עפ"י הסעיפים המפורטים להלן:

1. בתקנה 3(3) - חוזים יהיו פטורים ממכרז אם ערכם אינו עולה על: 117,600
2. בתקנה 8(א) - ניתן להתקשר בחוזה עפ"י מכרז זוטא אם ערכו עולה על: 117,600
אולם אינו עולה על: 574,300
3. בתקנה 8(ד) (1) - מכרז זוטא ישלח לפחות לארבעה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 117,600
אולם אינו עולה על: 287,200
4. בתקנה 8(ד) (2) - מכרז זוטא ישלח לפחות לשישה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 287,200
אולם אינו עולה על: 574,300

ב. כל הסכומים הנקובים בתוספת הרביעית לצווי המועצות המקומיות (א) (ב) התשמ"ט - 1989² ובתוספת השניה לצו המועצות האזוריות, התשמ"ט - 1989³, העוסקות בדבר מכרזים וקבלת הצעות, הוגדלו עם פרסום המדד החדש לפי סעיף 2(א) לתוספות, עפ"י הסעיפים המפורטים להלן:

1. בסעיף 3(3) - חוזים יהיו פטורים ממכרז אם ערכם אינו עולה על: 58,000
2. בסעיף 8(א) - ניתן להתקשר בחוזה עפ"י מכרז זוטא אם ערכו עולה על: 58,000
אולם אינו עולה על: 290,000
3. בסעיף 8(ד) (1) - מכרז זוטא ישלח לפחות לארבעה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 58,000
אולם אינו עולה על: 145,000
4. בסעיף 8(ד) (2) - מכרז זוטא ישלח לפחות לשישה ספקים או קבלנים אם ערכו עולה על: 145,000
אולם אינו עולה על: 290,000

ג. כל הסכומים הנ"ל אינם כוללים מע"מ.

(1) ק"ת התשמ"ח, 229

(2) ק"ת התשמ"ט, 5211

(3) ק"ת התשמ"ט, 5219

15). אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)

א. מכרז מס' עב 2005/45 עבודות ומתקני ביוב

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהוצעה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' עב 2005/45 עבודות ומתקני ביוב שנערך על ידי החברה למשק וכלכלה ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות.
הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.

11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.

12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

ג' בטבת התשס"ו
3 בינואר 2005

(-)

אוסקר אבו ראזק
המנהל הכללי

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)

ב. מכרז מס' חב 2006 / 8 אספקת התקנת חגורות בטיחות באוטובוסים ומיניבוסים

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התש"ל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' חב 2006 / 8 אספקת התקנת חגורות בטיחות באוטובוסים ומיניבוסים שנערך על ידי החברה למשק וכלכלה ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.

2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.

3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות.

הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.

4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.

5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.

6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.

7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.

8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.

9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.

10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.

11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.

12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

ט"ו בטבת התשס"ו
15 בינואר 2006

(-)

אוסקר אבו ראזק
המנהל הכללי

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)

ג. מכרז מס' כאז 2005 / 32 מתן שרותי כח אדם זמני

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התש"ל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים שנקבעו למחוז ירושלים, צפון א' וצפון ב' במכרז מס' כאז 2005 / 32 מתן שרותי כח אדם זמני שנערך על ידי החברה למשק וכלכלה ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.

2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.

3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות.

הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.

4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.

5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.

6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.

7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.

8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.

9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.

10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.

11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.

12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

ט"ו בטבת התשס"ו
15 בינואר 2006

(-)

אוסקר אבו ראזק
המנהל הכללי

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)

ד. מכרז מס' עב 2005 / 45 עבודות ומתקני ביוב

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' עב 2005 / 45 עבודות ומתקני ביוב שנערך על ידי החברה למשק וכלכלה ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.

2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.

3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות ל**כל** הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות.

הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.

4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.

5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.

6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.

7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.

8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שיחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.

9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.

10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.

11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.

12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

ג' בטבת התשס"ו
3 בינואר 2006

(-)

אוסקר אבו ראזק
המנהל הכללי

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)

ה. מכרז מס' שק 2005/18 אספקה, התקנה ופינוי של מיכלי אשפה שקועי קרקע

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' שק 2005/18 אספקה, התקנה ופינוי של מיכלי אשפה שקועי קרקע שנערך על ידי החברה למשק וכלכלה ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.

2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.

3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות.

הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.

4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.

5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.

6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.

7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.

8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.

9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.

10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.

11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.

12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

י"א בכסלו התשס"ו
12 בדצמבר 2005

(-)

אוסקר אבו ראזק
המנהל הכללי

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)

ו. מכרז מס' 2003/6 מינהל הרכב הממשלתי לשלדת משאית משקל כולל 34.5 – 5.5 טון

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התש"יב - 1972 שהוצאה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' 2003/6 מינהל הרכב הממשלתי לשלדת משאית משקל כולל 34.5 – 5.5 טון, שנערך ע"י החשב הכללי, ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. פנו הגזבר ומנהל היחידה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 6.
5. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
6. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
7. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.
8. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.

9. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
10. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
11. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

ד' בשבט התשס"ו
2 בפברואר 2006

(-)

אוסקר אבו ראזק
המנהל הכללי

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)

ז. מכרז מס' גנ 2006/1 מתן שירותי הקמה ואחזקת גנים

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' גנ 2006/1 מתן שירותי הקמה ואחזקת גנים שנערך על ידי החברה למשק וכלכלה ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.

2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.

3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.

4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.

5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.

6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.

7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.

8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שיחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.

9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.

10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

כ"א בשבט התשס"ו
19 בפברואר 2006

(-)

אוסקר אבו ראזק
המנהל הכללי

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)

ח. מכרז מס' כאז 2005 / 32 מתן שרותי כח אדם זמני

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התש"ל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים שנקבעו למחוז מרכז ודרום במכרז מס' כאז 2005 / 32 מתן שרותי כח אדם זמני שנערך על ידי החברה למשק וכלכלה ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי מכרז בהתאם לתנאיו.

2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.

3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.

4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.

5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.

6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.

7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.

8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.

9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.

10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

כ"א בשבט התשס"ו
19 בפברואר 2006

(-)

אוסקר אבו ראזק
המנהל הכללי

אישור התקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות
(מכרזים משותפים)

ט. מכרז מס' לת 2006/6 השכרת כלי רכב בליסינג תפעולי

בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972 שהואצלה לי, הריני מאשר לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז מס' לת 2006/6 השכרת כלי רכב בליסינג תפעולי שנערך על ידי החברה למשק וכלכלה ובלבד שההתקשרות תעשה על-פי התנאים המפורטים להלן:

1. התקשרות תעשה במישרין בין הרשות ובין הזוכה במכרז בחוזה שנכלל במסמכי המכרז בהתאם לתנאיו.
2. טרם ההתקשרות נקטה הרשות בהליך של בקשת הצעות מחיר.
3. בהליך הבקשה להצעות מחיר יפנו גזבר הרשות ומנהל היחידה הרלבנטית ברשות לכל הזוכים במכרז המסגרת בקטגוריה הרלבנטית, הפניה תכלול מידע על כמותו ובכלל זה התכנון לביצוע וכתבי הכמויות ועל תקופת ההתקשרות. הזוכים יתבקשו להציע מחיר למוצר או השרות הנדרשים על פי יחידות המידה שנקבעו במכרז המסגרת ובלבד שהמחיר שיציע הזוכה לא יעלה על המחיר שנקב בהצעתו במכרז המסגרת.
4. גזבר הרשות ומנהל היחידה רשאים לפנות לחברה למשק וכלכלה על מנת שזו תבצע עבור הרשות את הפניה לזוכים. לפניה זו יצורף כל המידע המפורט בסעיף 3 דלעיל.
5. פנו הגזבר ומנהל היחידה או פנתה החברה למשק וכלכלה לזוכים וקיבלו את הצעותיהם, יועברו ההצעות לוועדה המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית (או מזכיר הרשות מקום שאין מנכ"ל) גזבר הרשות והיועץ המשפטי של הרשות, לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה, על פי הוראות סעיף 7 שלהלן.
6. לא תנהל הרשות משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם.
7. הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות מחיר, והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.
8. הסכם בין הרשות ובין הזוכה בהתבסס על אשור לפי סעיף 9 יכול שייחתם אך ורק בתוך תקופת תוקפו של האישור.

9. לא יחולו על התקשרות על פי מכרז המסגרת הוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950. חוזה כאמור לא ניתן להגדילו או להוסיף פרטים בו, לאחר החתימה עליו, אלא על פי הוראותיו.
10. לא תתקשר רשות מקומית עם זוכה במכרז מסגרת אלא אם אישר היועץ המשפטי של הרשות, בכתב כי ההתקשרות עונה על תנאים אלה.
11. התקשרות שלא תעשה על-פי תנאים אלה תהיה ההתקשרות שלא כדין.
12. תוקף אישור זה הוא שנה מיום נתינתו.

כ"א בשבט התשס"ו
19 בפברואר 2006

(-)

אוסקר אבו ראזק
המנהל הכללי

ב ב ר כ ה,

אוסקר אבורזק
המנהל הכללי